



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Ir. Suyatmoko, MMA**  
NIP : 19640524 199202 1 001  
Jabatan : Kepala Dinas Perikanan  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **H. Fadeli, SH, MM**  
Jabatan : Bupati Kabupaten Lamongan  
Sebagai atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA  
**BUPATI LAMONGAN**  
  
**H. FADELI, SH, MM**

PIHAK PERTAMA  
**KEPALA DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**  
  
**IR. SUYATMOKO, MMA**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19640524 199202 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Produksi Perikanan Tangkap	1. Prosentase Peningkatan Produksi Perikanan Tangkap	2,2%
2.	Meningkatnya Produksi Perikanan Budidaya	2. Prosentase Peningkatan Produksi Perikanan Budidaya	10,2%
3.	Meningkatnya Kesejahteraan Petani ( Pembudidaya,Nelayan)	3. Indeks Harga Yang Diterima Petani (Pembudidaya,Nelayan)	125

**Program dan Kegiatan Tahun 2018**

No.	Program Kegiatan Tahun 2018	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran ( 2 Kegiatan )	776.876.400,-	APBD
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur ( 5 Kegiatan )	739.150.000,-	APBD
3.	Program Peningkatan Disiplin Aparatur ( 2 Kegiatan )	35.850.000,-	APBD
4.	Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur ( 1 Kegiatan )	18.800.000,-	APBD
5.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan ( 4 Kegiatan )	80.000.000,-	APBD
6.	Program Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat Pesisir ( 3 Kegiatan )	614.500.000,-	APBD
7.	Program Pengembangan Budidaya Perikanan ( 6 Kegiatan )	2.174.445.000,-	APBD
8.	Program Pengembangan Perikanan Tangkap ( 4 Kegiatan )	685.000.000,-	APBD
9.	Program Optimalisasi Pengelolaan dan Pemasaran Produksi Perikanan ( 5 Kegiatan )	791.705.000,-	APBD

No.	Program Kegiatan Tahun 2018	Anggaran	Keterangan
10.	Program Pengembangan Data/Informasi Perikanan ( 2 Kegiatan )	85.000.000,-	APBD
	<b>JUMLAH</b>	<b>6.001.326.400,-</b>	<b>APBD</b>

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA  

**BUPATI LAMONGAN**  
**H. FADELI, SH, MM**

PIHAK PERTAMA  

**KEPALA DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**  
**Ir. SUYATMOKO, MMA**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19640524 199202 1 001**

## PERJANJIAN ESELON III KE ESELON II



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 ESELON III SEKRETARIS DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. ABDULLAH UBAID, MM

Jabatan : Sekretaris Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. SUYATMOKO, MMA

Jabatan : Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

  
Ir. SUYATMOKO, MMA

Pembina Utama Muda  
NIP. 19640524 199202 1 001

Pihak Kesatu  
SEKRETARIS

  
Drs. ABDULLAH UBAID, MM

Pembina Tk.I  
NIP.19650412 199202 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**SEKRETARIS**  
**PADA DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya mutu pelayanan administrasi perkantoran	1 % Unit Kerja internal yang terlayani dengan baik	80%
2	Meningkatnya daya dukung Asset terhadap kelancaran Pelaksanaan tugas	2 % sarana prasarana aparatur dengan kondisi baik	80%
3	Meningkatkan kualitas laporan keuangan dan kinerja PD	3 Persentase laporan keuangan dan capaian kinerja yang tepat waktu	100%
4	Meningkatnya kualitas perencanaan, penganggaran, dan pengendalian program serta kegiatan pembangunan	4 Prosentase pelaksanaan program/ kegiatan dan anggaran	90%
		5 Nilai LKJ-IP Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan " A "	100%

**PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2018**

NO	PROGRAM KEGIATAN TAHUN 2017	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran ( 3 Kegiatan )	776,876,400	APBD
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur ( 5 Kegiatan )	739,150,000	APBD
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur ( 2 Kegiatan )	35,850,000	APBD
4	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	18,800,000	APBD
5	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan ( 4 Kegiatan )	80,000,000	APBD
6	Program Pengembangan Data/Informasi Perikanan	35,000,000	APBD
<b>J U M L A H</b>		<b>1,685,676,400</b>	

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA  
 KEPALA DINAS PERIKANAN  
 KABUPATEN LAMONGAN

  
**Ir. SUYAT MOKO, MMA**  
 NIP. 19640524 199202 1 001

PIHAK PERTAMA  
 SEKRETARIS

  
**Drs. ABDULLAH UBAID, MM**  
 NIP. 19650412 199303 1 010

PERJANJIAN ESELON IV KE ESELON III



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
ESELON IV  
KASUBBAG UMUM  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : POPPY UMU SALAMAH, ST

Jabatan : Kasubbag Umum Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. ABDULLAH UBAID, MM

Jabatan : Sekretaris Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Menyetujui,  
SEKRETARIS

Drs. ABDULLAH UBAID, MM

Pembina Tk. I

NIP. 19650412 199303 1 010

KASUBBAG UMUM

POPPY UMU SALAMAH, ST

Penata Tk.I

NIP.19770430 200112 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON IV**  
**KASUBBAG UMUM**  
**DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terciptanya Kinerja yang optimal	Menyusun rencana kerja & Schedule pelaksanaan tugas Sub bag umum sesuai dengan program kerja sekretaria sebagai acuan pelaksanaan tugas	45 Konsep
2	Terciptanya Situasi Kerja yang harmonis	Membagi tugas kepada bawahan & mengikuti perkembangannya untuk memastikan pelaksanaan tugas dapat terhabis & berjalan lancar	55 Tugas
3	Tercapainya Kinerja yang optimal	Mengawasi & memotivasi bawahan dalam pelaksanaan tugas agar diperoleh hasil kerja yang optimal & disiplin yang optimal	36 Motivasi
4	Terlaksananya titik administrasi & Korespondensi	Meneliti surat-surat masuk & surat keluar sebelum dikirim Kepada Sekretaris agar terhindar dari kesalahan	2350 Surat
5	Terwujudnya Konsep surat yang baik	Meneliti Konsep-konsep surat Dinas yang akan disampaikan kepada pimpinan dengan cara mengecek & memeriksa hasilnya terhindar dari kesalahan	130 Surat
6	Terlaksananya atur surat menyurat	Mengarahkan surat sesuai disposisi pimpinan untuk disampaikan Kepada Bidang-bidang	2200 Surat
7	Terlaksananya sistem administrasi Kepengawasan yang baik	Meneliti Konsep usulan kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, mutasi, promosi jabatan serta kesejahteraan pegawai lainnya sesuai dengan perundangan yang berlaku	30 Konsep
8	Terwujudnya data dan informasi yang valid	Membimbing & memberi petunjuk penyusunan data & informasi di bidang , ketatalaksanaan di lingkungan Dinas	490 Petunjuk
9	Terwujudnya naskah yang baik	Menyusun konsep naskah yang berkaitan dengan ketatalaksanaan	120 Konsep
10	Terlaksananya perjalanan & tugas pertokolan	Mengurus administrasi perjalanan dinas & tugas-tugas pertokolan	40 Surat
11	Tercukupi kebutuhan sarana & prasarana Dinas	Merencanakan kebutuhan sarana & prasarana dinas	15 Kegiatan
12	Memperlancar Kegiatan-kegiatan di lingkungan Dinas Perikanan & Kelautan	Memberi petunjuk & memantau kegiatan Kerumahtaraan & Kehumasan serta memberi keprotokolan di lingkungan dinas agar pelaksanaan tugas kedinasan berjalan dengan baik	45 Petunjuk

**KEGIATAN TAHUN 2018**

NO.	Kegiatan Tahun 2018	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyediaan Jasa Perkantoran	557,276,400	APBD
2	Penyediaan Barang Pakai Habis Perkantoran	154,600,000	APBD
3	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	65,000,000	APBD
4	Pembangunan Gedung Kantor	300,000,000	APBD
5	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	154,150,000	APBD
6	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	155,000,000	APBD
7	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Kantor	10,000,000	APBD
8	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan	120,000,000	APBD
9	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	35,850,000	APBD
10	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya (Pendidikan dan Pelatihan Formal)	18,800,000	APBD
11	Penyusunan Pelaporan Barang dan Asset	15,000,000	APBD
<b>J U M L A H</b>		<b>1,585,676,400</b>	

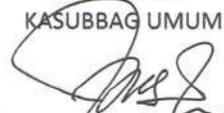
Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS



**Drs. ABDULLAH UBAID, MM**  
NIP.19650412 199303 1 010

Pihak Kesatu  
KASUBBAG UMUM



**POPPY UMU SALAMAH, ST**  
NIP. 19770430 200112 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURCHASANA, S.Pi

Jabatan : Pengadministrasi Umum Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : POPPY UMU SALAMAH, ST

Jabatan : Kasubbag Umum Dinas Perikanan Kab.Lamongan

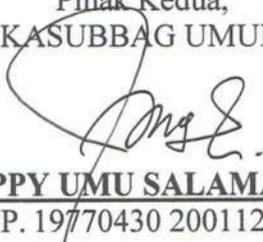
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua,  
KASUBBAG UMUM

  
**POPPY UMU SALAMAH, ST**  
NIP. 19770430 200112 2 004

Pihak Kesatu  
PENGADMINISTRASI UMUM

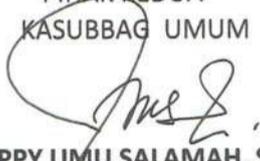
  
**NURCHASANA, S.Pi**  
NIP. 19600424 200604 2 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertib Administrasi Surat Keluar Masuk	Meregistrasi surat-surat masuk dan surat-surat keluar	2150 surat
2		Menyediakan surat masuk & keluar ke Kasubbag umum untuk diteliti & diparaf guna menghindari kesalahan	2150 surat
3		Menyediakan surat masuk & surat keluar ke Kasubbag Umum ke Sekretaris untuk dicek ulang, kemudian ke pemimpin untuk diberikan disposisi	2150 surat
4		Mendistribusikan surat sesuai disposisi pimpinan untuk disampaikan ke Bidang-bidang	5 Bidang
5		Membantu mengurus administrasi perjalanan dinas & tugas-tugas keprotokolan	60 Kegiatan
6		Melaksanakan penyiapan kebutuhan sarana prasarana dinas	36 Kegiatan
7		Membantu proses legalisasi	50 SK

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA  
KASUBBAG UMUM

  
**POPPY UMU SALAMAH, ST**  
NIP. 19770430 200112 2 004

PIHAK KESATU  
PENGADMINISTRASI UMUM

  
**NURHASANAH, S.Pi**  
NIP.19600424 200604 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUTRISNO

Jabatan : Pengemudi Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : POPPY UMU SALAMAH, ST

Jabatan : Kasubbag Umum Dinas Perikanan Kab.Lamongan

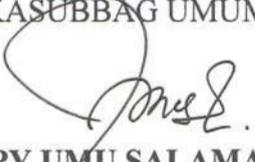
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua,  
KASUBBAG UMUM

  
**POPPY UMU SALAMAH, ST**  
NIP. 19770430 200112 2 004

Pihak Kesatu  
PENGEMUDI

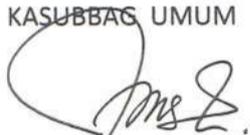
  
**SUTRISNO**  
NIP. 19650620 201212 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1		Mengantar perjalanan Dinas luar Daerah	12 Kali
2		Mengantar perjalanan Dinas Dalam Daerah	20 Kali
3		Merawat AC , Rem dan mengganti oli	8 Kali
4		Merawat kendaraan perbaikan lampu ,ganti ban	8 Kali
5		Merawat kendaraan dan mengecek kerusakan yang ada di mesin	8 Kali

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua  
KASUBBAG UMUM



**POPPY UMU SALAMAH, ST**  
NIP. 19770430 200112 2 004

Pihak Kesatu  
PENGEMUDI



**SUTRISNO**  
NIP.19650620 201212 1 001

## PERJANJIAN ESELON IV KE ESELON III



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 ESELON IV KASUBBAG KEUANGAN DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SRI NURROHMAWATI, SP

Jabatan : Kasubbag Keuangan Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. ABDULLAH UBAID, MM

Jabatan : Sekretaris Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS

**Drs. ABDULLAH UBAID, MM**

Pembina Tk. I  
NIP. 19650412 199303 1 010

Pihak Kesatu  
KASUBBAG KEUANGAN

**SRI NURROHMAWATI, SP**

Penata Tk.I  
NIP.19700827 200312 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON IV**  
**KASUBBAG KEUANGAN**  
**DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Membagi Tugas Kepada bawahan	Memberi tugas kepada bawahan & mengikuti perkembangannya untuk memastikan pelaksanaan tugas dapat habis dan berjalan dengan lancar	279 Tugas
2	Pelaksanaan Anggaran berjalan lancar	Memberi petunjuk & arahan kepada bawahan agar pekerjaan berjalan sesuai rencana dan meningkatkan SDM bawahan	243 petunjuk
3	Target Penerimaan belanja harus tercapai	Mengkaji & mengevaluasi rencana penerimaan belanja Dinas sesuai sumberdaya, potensi dan realisasi tahun lalu sebagai acuan penyusunan anggaran tahun belanja	55 DPA/DPPA
4	Penyerapan anggaran sesuai DPA	Mengadakan verifikasi pengolahan anggaran belanja dinas	10 DPA/DPPA/RKA
5	Koordinasi penyusunan RKA	Melakukan koordinasi dengan subbag penyusunan program & unit kerja dinas dalam rangka penyusunan anggaran	4 Kegiatan
6	Pengecekan SPJ	Melakukan bimbingan & pembinaan kepada bawahan dalam rangka pelaksanaan penatausahaan pembuatan laporan & pertanggungjawaban keuangan dinas agar sesuai dengan pedoman kerja daerah	12 laporan & spj
7	Menilai SPP Langsung sesuai dengan	Meneliti & mengevaluasi konsep SPP langsung (SOO-LS) untuk disesuaikan dengan pengajuan yang telah ditetapkan	250 konsep SPP
8	Pengecekan Penyerapan SPP langsung	Menandatangani SPP langsung	311 SPP
9	Pembukuan secara tertib	Mengkoordinasi & mengendalikan pembukuan administrasi keuangan dalam rangka tertib administrasi	12 SPP, SP2D, SPM, SPJ, BKU
10	Penerimaan dgn Pengeluaran bukti yg sah	Meneliti & mengevaluasi realisasi penerimaan & pengeluaran mencocokkan dengan tanda bukti penerimaan & pengeluaran	55 Kegiatan
11	Penyerapan Anggaran sesuai kas budget	Mengevaluasi realisasi penerimaan & pengeluaran dengan membandingkan target/plafon untuk mengetahui penyerapan anggaran	55 Kegiatan

12	Pembayaran gaji dan potongan pajak	Mengendalikan pembayaran belanja langsung, gaji & potongan pajak-pajak dalam rangka tertib administrasi keuangan	12 Laporan
13	laporan bulanan tepat waktu	Membuat rekapitulasi laporan bulanan realisasi anggaran pembangunan/proyek APBD/APBN	12 Laporan
14	Terpeliharanya asset & inventaris Dinas	Memberi petunjuk & memantau inventarisasi & pemeliharaan barang-barang inventaris dinas & barang-barang habis pakai untuk memudahkan pengaman asset & penyediaan kebutuhan dinas	15 petunjuk

Lamongan, Januari 2018

Menyetujui  
SEKRETARIS

  
**Drs. ABDULLAH UBAID, MM**  
NIP.19650412 199303 1 010

KASUBBAG KEUANGAN

  
**SRI NURROHMAWATI, SP**  
NIP. 19700827 200312 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIJAH

Jabatan : Verifikator dan Penata Dokumen Keuangan dan Pelaporan Keuangan Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SRI NURROHMAWATI, SP

Jabatan : Kasubbag Keuangan Dinas Perikanan Kab.Lamongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua,  
KASUBBAG KEUANGAN

**SRI NURROHMAWATI, SP**  
NIP. 19700827 200312 2 006

Pihak Kesatu,  
VERIFIKATOR DAN PENATA  
DOKUMEN KEUANGAN DAN  
PELAPORAN KEUANGAN

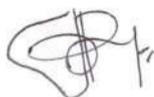
**RIJAH**  
NIP. 19650715 199103 2 015

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tertib administrasi Keuangan	Mengerjakan BKU berdasarkan pengeluaran	16 set
2		Membantu mengerjakan kwitansi & nota SPJ	250 Kwitansi & nota
3		Membuat SPP dan SPJ	250 SPJ
4		Membuat laporan realisasi dana	12 Laporan
5		Memasukkan register buku pajak-pajak	12 Laporan
6		Memasukkan register buku simpanan bank	12 Lembar
7		Memverifikasi pengajuan pencairan kegiatan dinas	250 Pengajuan
8		Memverifikasi dokumen keuangan dan pelaporan keuangan	18 Laporan

Lamongan, Januari 2018

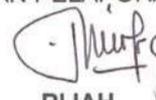
Pihak Kedua  
KASUBBAG KEUANGAN



**SRI NURROHMAWATI, SP**

NIP. 19700827 200312 2 006

Pihak Pertama  
VERIFIKATOR DAN PENATA DOKUMEN  
KEUANGAN DAN PELAPORAN KEUANGAN



**RIJAH**

NIP. 19650715 199103 2 015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PARDI, S. Pi

Jabatan : Bendahara Penerimaan Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SRI NURROHMAWATI, SP

Jabatan : Kasubbag Keuangan Dinas Perikanan Kab.Lamongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua,  
KASUBBAG KEUANGAN

**SRI NURROHMAWATI, SP**  
NIP. 19700827 200312 2 006

Pihak Kesatu  
BENDAHARA PENERIMAAN

**PARDI, S. Pi**  
NIP. 19680604 199403 1 010

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tercapainya target PAD	Menyetor PAD ke kas daerah	35 setoran
3	Tertib administrasi Laporan keuangan	Membuat administrasi laporan keuangan rekap harian	30 laporan
4		Membuat administrasi laporan keuangan penerimaan perjenis	12 laporan
5		Membuat administrasi laporan buku kas umum	12 laporan
6		Membuat laporan keuangan bulanan	12 laporan
7		Membuat laporan keuangan tribulan	4 laporan
8		Membuat laporan keuangan fungsional ke instansi terkait	12 laporan
9		Membuat laporan keuangan administratif ke atasan langsung	12 laporan
10		Membuat Bukti Pembayaran dan SKRD	35 lembar

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua  
KASUBBAG KEUANGAN



**SRI NURROHMAWATI, SP**  
NIP. 19700827 200312 2 006

Pihak Kesatu  
BENDAHARA PENERIMAAN



**PARDI, S.PI**  
NIP. 19680604 199403 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ENDANG MARDIANAH, S.Pi  
Jabatan : Pengelola Gaji Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SRI NURROHMAWATI, SP  
Jabatan : Kasubbag Keuangan Dinas Perikanan Kab.Lamongan  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua,  
KASUBBAG KEUANGAN

**SRI NURROHMAWATI, SP**  
NIP. 19700827 200312 2 006

Pihak Kesatu,  
PENGELOLA GAJI

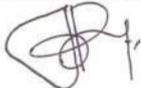
**ENDANG MARDIANAH, S.Pi**  
NIP. 19650501 200604 2 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Pembuatan SPP & SPM Tepat Waktu	Menyusun / mengetik gaji kedalam program gaji	71 Program gaji
2		Membuat SPP, SPM gaji dan tunjangan	41 SPP dan SPM
3		Mengantarkan SPP dan SPM gaji ke BPKAD	41 Tugas
4		Meregister SPP dan SPM gaji	41 Register SPP & SPM
5		Menulis Kartu gaji perorangan	54 Kartu gaji
6	Laporan Model DK tepat waktu	Mengetik model DK	54 model DK
7	Pembayaran Gaji dan Tunjangan berjalan lancar	Menyetor sebagian Uang gaji kesetiap bank	12 kegiatan
8		Membuat daftar mutasi pegawai	12 kegiatan
9		Membuat potongan gaji perorangan	71 data
10	Pembayaran Pajak	Membuat Laporan SPP PPH ke pajak pratama	54 laporan SPP & SPH

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua  
KASUBBAG KEUANGAN



**SRI NURROHAWATI, SP**  
NIP. 19700827 200312 2 006

Pihak Kesatu  
PENGELOLA GAJI



**ENDANG MARDIANAH, S.Pi**  
NIP. 19650501 200604 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUCHLISIN, S. Pi

Jabatan : Bendahara Pengeluaran Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SRI NURROHMAWATI, SP

Jabatan : Kasubbag Keuangan Dinas Perikanan Kab.Lamongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua,  
KASUBBAG KEUANGAN

**SRI NURROHMAWATI, SP**  
NIP. 19700827 200312 2 006

Pihak Kesatu  
BENDAHARA PENGELUARAN

**MUCHLISIN, S. Pi**  
NIP. 19751012 200801 1 011

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Pencairan dana tepat waktu	Membuat Pengajuan Pencairan/Auto Debet ke penyedia	80 pengajuan
2		Mengeluarkan dana disesuaikan dengan dana yang tersedia	250 transaksi
3		Merencanakan belanja sesuai dengan pos-posnya	55 Konsep
4		Membuat Laporan / jurnal belanja sesuai dengan pengeluaran	12 laporan
5		Mencatat penjagaan bk. Reg Pencairan SP2D	1 buku Reg SP2D
6		Membayar pajak sesuai dengan belanja yang kena pajak	250 Pajak
7		Membuat Laporan rincian obyek dan kartu kendali kegiatan setiap bulan	12 laporan
8	Tertib administrasi laporan Keuangan	Membuat laporan / rekap pajak baik yang di pungut bendahara atau rekanan	12 laporan
9		Pengiriman SPJ	12 laporan
10		Membuat atau mencatat penjagaan bk. Panjar sesuai dengan anggaran kegiatan yang di panjarkan	55 Kegiatan

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA  
KASUBBAG KEUANGAN



**SRI NURROHAWATI, SP**  
NIP. 19700827 200312 2 006

PIHAK KESATU  
BENDAHARA PENGELUARAN



**MUCHLISIN, S.Pi**  
NIP. 19751012 200801 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SEPTARINA HANDAYANI, S. Kel

Jabatan : Pengelola Sarana & Prasarana Kantor Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SRI NURROHMAWATI, SP

Jabatan : Kasubbag Keuangan Dinas Perikanan Kab.Lamongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua,  
KASUBBAG KEUANGAN

**SRI NURROHMAWATI, SP**  
NIP. 19700827 200312 2 006

Pihak Kesatu,  
PENGELOLA SARANA  
DAN PRASARANA KANTOR

**SEPTARINA HANDAYANI, S. Kel**  
NIP. 19800906 201001 2 011

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tercapainya tertib administrasi laporan tentang pengadaan barang	Mencatat seluruh barang daerah yang berasal dari APBD dan APBN dengan registrasi	9 Pembukuan
2		Membuat laporan RKBU, RPBU dan pemeliharaan	2 Laporan
3		Membuat laporan RTBU, RTPBU dan pemeliharaan	2 Laporan
4		Menyiapkan laporan barang pengguna sementara (LBPS) dan laporan pengguna laporan tahunan (LBPT) serta laporan inventaris	2 Laporan
5		Membuat laporan mutasi barang dan daftar mutasi barang	4 laporan
6		Mencatat penghapusan barang milik daerah yang rusak / tidak digunakan	8 Kartu Penghapusan
7	Penyelesaian data KIB A s/d F	Input Data KIB A s/d F	1 Kegiatan
8		Membuat Kartu Inventaris Ruangan (KIR)	1 Kegiatan
9		Pemeriksaan Pengadaan Barang	30 Kegiatan

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua  
KASUBBAG KEUANGAN



**SRI NURROHMAWATI, SP**  
NIP. 19700827 200312 2 006

Pihak Kesatu  
PENGELOLA SARANA  
DAN PRASARANA KANTOR



**SEPTARINA HANDAYANI, S.Kel**  
NIP.19800906 201001 2 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : GAGAR WINDYA M, SE

Jabatan : Pengadministrasi Keuangan Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SRI NURROHMAWATI, SP

Jabatan : Kasubbag Keuangan Dinas Perikanan Kab.Lamongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua,  
KASUBBAG KEUANGAN

**SRI NURROHMAWATI, SP**  
NIP. 19700827 200312 2 006

Pihak Kesatu,  
PENGADMINISTRASI KEUANGAN

**GAGAR WINDYA M., SE**  
NIP. 19820502 201101 1 008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Pengajuan SPP & SPM berjalan lancar	1. Membantu membuat register pengajuan SPP dan SPM	200 Tugas
2		2. Membantu Membuat Laporan keuangan per bulan	12 Laporan
3		3. Mengantarkan SPP dan SPM dalam pengajuan pencairan Ke BPKAD	250 SPP & SPM
4		4. Membantu mengarsip SPJ	12 berkas

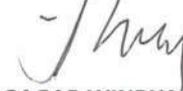
Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA  
KASUBBAG KEUANGAN



**SRI NURROHAWATI, SP**  
NIP. 19700827 200312 2 006

Pihak Kesatu  
PENGADMINISTRASI KEUANGAN



**GAGAR WINDYA M., SE**  
NIP. 19820502 201101 1 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FATMAWATI, S.AP., M.Si**  
NIP : 19870108 201101 2 018  
Jabatan : Pj. Kepala Sub Bagian Program dan Evaluasi Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **Drs. ABDULLAH UBAID, MM**  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA  
**Sekretaris Dinas Perikanan  
Kabupaten Lamongan**

**Drs. ABDULLAH UBAID, MM**  
Pembina Tingkat I  
NIP.19650412 199303 1 010

PIHAK PERTAMA  
**Kepala Sub Bagian Program dan Evaluasi  
Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan**

**FATMAWATI, S.AP., M.Si**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP.19870108 201101 2 018

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON IV**  
**KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN EVALUASI**  
**DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan Tepat Waktu	1. Jumlah Laporan Capaian Kinerja OPD tepat waktu 2. Jumlah Laporan Keuangan OPD Semesteran 3. Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun OPD yang dicetak 4. Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja OPD 5. Jumlah Pelaksanaan Forum OPD 6. Jumlah Dokumen Perencanaan Yang dibuat	2 Dokumen 3 Dokumen 10 Dokumen 4 Dokumen 1 Kali 1 Dokumen
2.	Tersedianya Data/ Informasi Perikanan	1. Jumlah Dokumen Profil Perikanan yang dicetak	300 Buku

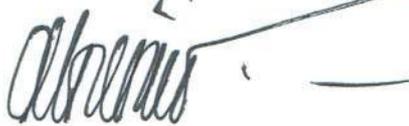
**Kegiatan Tahun 2018**

No.	Kegiatan Tahun 2018	Anggaran	Keterangan
1.	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja OPD, Keuangan OPD Semesteran dan Laporan Keuangan Akhir Tahun OPD	15.000.000,-	APBD
2.	Penyusunan Dokumen Evaluasi Kinerja OPD	30.000.000,-	APBD
3.	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaksanaan Forum OPD	20.000.000,-	APBD
4.	Pembuatan Dokumen Profil dan Mencetak Buku Profil	35.000.000,-	APBD
	<b>JUMLAH</b>	<b>100.000.000,-</b>	<b>APBD</b>

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA

**Sekretaris Dinas Perikanan  
Kabupaten Lamongan**



**Drs. ABDULLAH UBAID, MM**  
 Pembina Tingkat I  
 NIP.19650412 199303 1 010

PIHAK PERTAMA

**Kepala Sub Bagian Program dan Evaluasi  
Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan**



**FATMAWATI, S.AP., M.Si**  
 Penata Muda Tingkat I  
 NIP.19870108 201101 2 018



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YONANDA RINTIS C K, SH

Jabatan : Analis Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan Dinas Perikanan Kab. Lamongan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : FATMAWATI, SAP., M.Si

Jabatan : Kasubbag Program dan Evaluasi Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua,  
PJ. KASUBBAG PROGRAM  
DAN EVALUASI

**FATMAWATI, SAP., M.Si**  
NIP. 19870108 201101 2 018

Pihak Kesatu  
ANALIS PERENCANAAN  
EVALUASI DAN PELAPORAN

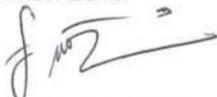
**YONANDA RINTIS CK, SH**  
NIP.19871208 201101 1 006

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Program Kegiatan Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan	Membantu mengumpulkan, menginventarisasi & mensistematika-kan data dalam rangka perumusan & penyusunan program pembinaan kegiatan-kegiatan dinas	48 Tugas
2		Membantu menyusun program & rencana kegiatan dinas	200 Kegiatan
3		Membantu menyusun rencana anggaran & analisis kebutuhan sarana & prasarana kebutuhan dinas	16 data
4		Membantu melakukan pemantauan & evaluasi pelaksanaan program & hasil-hasilnya	16 Kegiatan
5		Membantu menyiapkan bahan dalam rangka penyusunan rencana program-program kegiatan serta bahan-bahan rapat koordinasi	16 data
6	Laporan Tepat Waktu	Membantu penyusunan rencana strategis & laporan Kinerja instansi Pemerintah (LKJIP) Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan	16 konsep
7		Membantu menyusun evaluasi pelaksanaan kegiatan & permasalahan sebagai bahan penyusunan program selanjutnya	16 Program

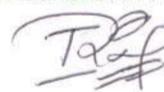
Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua  
PJ.KASUBBAG PROGRAM  
DAN EVALUASI



**FATMAWATI, SAP.,M.Si**  
NIP. 19870108 201001 2 018

Pihak Kesatu  
ANALISIS PERENCANAAN  
EVALUASI DAN PELAPORAN



**YONANADA RINTIS C K, SH**  
NIP. 19871208 201101 1 006



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

### BIDANG PENGAWASAN DAN PENGELOLAAN PESISIR PADA DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BASUKI, SP, MM  
Jabatan : Kepala Bidang Pengawasan dan Pengelolaan Pesisir

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. SUYATMOKO, MMA  
Jabatan : Kepala Dinas Perikanan, Kabupaten Lamongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA,

KEPALA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

  
Ir. SUYATMOKO, MMA  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19640524 199202 1 001

PIHAK PERTAMA,

KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN  
PENGELOLAAN PESISIR

  
BASUKI, SP, MM  
Pembina  
NIP. 19611123 199003 1 004

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

BIDANG PENGAWASAN DAN PENGELOLAAN PESISIR  
PADA DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1. Meningkatnya Produkai Garam Rakyat.	1. Jumlah Produksi Garam Rakyat	22.800 Ton/14 %
2. Meningkatnya Sarana dan Prasarana Produksi Garam	2. Jumlah lahan garam yang difasilitasi	30 Ha
	3. Jumlah sarana niaga garam yang dibangun	1 Unit

PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat Pesisir.	Rp. 614.500.000,-	APBD Kabupaten
2. Pengelolaan Ruang Laut	Rp. 4.670.000.000,-	Dana Tugas Pembantuan (APBN)
<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 5.284.500.000,-</b>	

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA,

KEPALA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

  
**Ir. SUYAT MOKO, MMA**  
Pembina/Utama Muda  
NIP. 19640524 199202

PIHAK PERTAMA

KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN  
PENGELOLAAN PESISIR

  
**BASUKI, SP, MM**  
Pembina  
NIP. 19611123 199003 1 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

### SEKSI PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN SUMBERDAYA PERIKANAN PADA BIDANG PENGAWASAN DAN PENGELOLAAN PESISIR DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NUR JAZID, SPt, MS  
Jabatan : Kepala Seksi Pengawasan dan Pengendalian Sumberdaya Perikanan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BASUKI, SP, MM  
Jabatan : Kepala Bidang Pengawasan dan Pengelolaan Pesisir

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA

KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN  
PENGELOLAAN PESISIR

KEPALA SEKSI PENGAWASAN DAN  
PENGENDALIAN SUMBERDAYA PERIKANAN

**BASUKI, SP, MM**

**NUR JAZID, S.Pt, MS**

Pembina

Pembina

NIP. 19611123 199003 1 004

NIP. 19720711 199903 1 007

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

### SEKSI PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN SUMBERDAYA PERIKANAN PADA BIDANG PENGAWASAN DAN PENGELOLAAN PESISIR DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Produksi Garam	1. Jumlah Dokumen Perencanaan dan Pengawasan 2. Jumlah rumah prisma yang dibangun	2 Dokumen 11 Unit
2.	Meningkatnya Pengawasan dan Pengendalian Sumber Daya Perikanan	3. Jumlah bunker air tua 4. Jumlah Laporan Pelaksanaan Pengawasan dan Pengendalian	22 Unit 24 laporan
3.	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengawasan dan Pelestrarian Sumber Daya Perikanan	5. Jumlah Pokmaswas yang dibina 6. Jumlah Data Pokmaswas, Kecelakaan Kapal dan Konflik Nelayan	10 kelompok 24 Data

Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Peningkatan Produktivitas dan Kualitas Garam	139.500.000,00	APBD Kabupaten

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA,

KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN  
PENGELOLAAN PESISIR



**BASUKI, SP, MM**

Pembina

NIP. 19611123 199003 1 004

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI PENGAWASAN DAN  
PENGENDALIAN SUMBERDAYA PERIKANAN



**NUR JAZID, S.Pt, MS**

Pembina

NIP. 19720711 199903 1 007



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

### SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT PESISIR PADA BIDANG PENGAWASAN DAN PENGELOLAAN PESISIR DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LILIS FITRIYATI, S.E.  
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Pesisir

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BASUKI, SP, MM  
Jabatan : Kepala Bidang Pengawasan dan Pengelolaan Pesisir

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA,

KEPALA BIDANG PENGAWASAN  
DAN PENGELOLAAN PESISIR,

**BASUKI, SP, MM**

Pembina

NIP. 19611123 199003 1 004

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT PESISIR,

**LILIS FITRIYATI, S.E.**

Penata Tingkat I

NIP. 19681226 199003 1 004

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

### SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT PESISIR PADA BIDANG PENGAWASAN DAN PENGELOLAAN PESISIR DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Pembinaan Kelompok Ekonomi Masyarakat Pesisir	1. Jumlah Anggota Kelompok Wanita Perebus yang dibina 2. Jumlah Kelompok Usaha Garam Rakyat (KUGAR)	20 Orang// 1 Kali 26 Kelompok
2.	Meningkatnya Produksi dan Harga Garam Rakyat	3. Jumlah data produksi garam dan harga garam.	24 Laporan
3.	Meningkatnya Usaha Tambak Garam Rakyat	4. Fasilitasi KUGAR 5. Monev kegiatan 6. Jumlah pengadaan Alat Perebus Garam	2 Kegiatan 4 Laporan 20 Paket

Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1. Pembinaan Kelompok Ekonomi Masyarakat Pesisir	70.000.000,00	APBD Kabupaten

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA,

KEPALA BIDANG PENGAWASAN  
DAN PENGELOLAAN PESISIR,



**BASUKI, SP, MM**

Pembina

NIP. 19611123 199003 1 004

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT PESISIR,



**LILIS FITRIYATI, S.E.**

Penata Tingkat I

NIP. 19681226 199003 1 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

### SEKSI KONSERVASI DAN TATA RUANG PERIKANAN PADA BIDANG PENGAWASAN DAN PENGELOLAAN PESISIR DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ENY SETIOWATI, S.Sos.  
Jabatan : Kepala Seksi Konservasi dan Tata Ruang Perikanan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BASUKI, SP, MM  
Jabatan : Kepala Bidang Pengawasan dan Pengelolaan Pesisir

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan . Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA,

KEPALA BIDANG PENGAWASAN  
DAN PENGELOLAAN PESISIR,

**BASUKI, SP, MM**

Pembina

NIP. 19611123 199003 1 004

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI KONSERVASI DAN  
TATA RUANG PERIKANAN

**ENY SETIOWATI, S.Sos**

Penata Tingkat I

NIP. 19760630 199503 2 001

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

### SEKSI KONSERVASI DAN TATA RUANG PERIKANAN PADA BIDANG PENGAWASAN DAN PENGELOLAAN PESISIR DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Konservasi dan Tata Ruang Perikanan	1. Jalan produksi garam yang dibangun 2. Jumlah Geoisolator 3. Fasilitasi KUGAR 4. Laporan kegiatan	1 Paket 80 Roll 1 Kegiatan 12 Laporan
2.	Meningkatnya fungsi konservasi perikanan	5. Data mangrove, terumbu karang dan padang lamun	12 Data
3.	Tersedianya Zona Tata Ruang Perikanan	6. Data wilayah kawasan perikanan 7. Pembinaan kelompok masyarakat konservasi	3 Data 1 kelompok

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Produksi Garam	Rp. 405.000.000,00	APBD Kabupaten

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA,

KEPALA BIDANG PENGAWASAN  
DAN PENGELOLAAN PESISIR,



**BASUKI, SP, MM**

Pembina

NIP. 19611123 199003 1 004

PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI KONSERVASI DAN  
TATA RUANG PERIKANAN



**ENY SETIOWATI, S.Sos**

Penata Tingkat I

NIP. 19760630 199503 2 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOCHAMMAD ROCHIM, S.Pi.  
Jabatan : Analis Konservasi dan Rehabilitasi Wilayah Pesisir

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ENY SETIOWATY, S.Sos  
Jabatan : Kepala Seksi Konservasi, Tata Ruang Perikanan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan . Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA,

KEPALA SEKSI KONSERVASI  
TATA RUANG PERIKANAN

ENY SETIOWATY, S.S.os  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19760630 199503 2 001

PIHAK PERTAMA,

ANALIS KONSERVASI DAN REHABILITASI  
WILAYAH PESISIR

MOCHAMMAD ROCHIM, S.Pi.  
Penata Muda  
NIP. 19760628 200701 1 011

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

Sasaran Kerja	Indikator Kinerja	Target
1. Meningkatnya Sarana dan Prasarana Konservasi dan tata ruang perikanan	1. Jumlah jalan produksi yang dibangun 2. Jumlah Geoisolator 3. Fasilitas KUGAR 4. Laporan kegiatan	1 paket 80 Roll 1 Kegiatan 12 Laporan
2. Meningkatnya fungsi konservasi perikanan 3. Tersedianya Zona Tata Ruang Perikanan	5. Data mangrov, trumbu karang dan padang lamun 6. Data wilayah kawasan perikanan 7. Pembinaan kelompok masyarakat konservasi	12 Data  3 Data 1 kelompok

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA,

KEPALA SEKSI KONSERVASI  
TATA RUANG PERIKANAN

ENY SENOWATY, S.Sos

Pembina Tingkat I

NIP. 19760630 199503 2 001

PIHAK PERTAMA,

ANALIS KONSERVASI DAN REHABILITASI  
WILAYAH PESISIR

MOCHAMMAD ROCHIM, S.Pi.

Penata Muda

NIP. 19760628 200701 1 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON III**  
**KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA**  
**DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ir. TRI WAHYUDI, MM

Jabatan : Kabid Perikanan Budidaya

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. SUYATMOKO, MMA

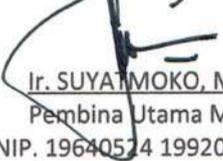
Jabatan : Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

selaku atasan Pihak Pertama, yang selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

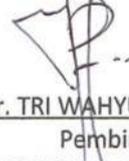
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

  
Ir. SUYATMOKO, MMA  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19640524 199202 1 001

Lamongan, 2 Januari 2018  
Pihak Pertama,  
KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA

  
Ir. TRI WAHYUDI, MM  
Pembina  
NIP. 19670610 199303 1 008

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON III**  
**KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA**  
**DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya produksi perikanan budidaya	1. Tercapainya target produksi perikanan budidaya 2. Jumlah dokumen perencanaan sarana prasarana budidaya, produksi dan usaha budidaya serta kesehatan ikan dan lingkungan 3. Jumlah percontohan budidaya : 4. Jumlah pembudidaya / pelaku usaha perikanan yang mendapat bimbingan teknis / pelatihan 5. Jumlah money kegiatan perikanan budidaya 6. Jumlah pembinaan dan pengembangan kawasan perikanan budidaya 7. Jumlah aplikasi data perikanan budidaya 8. Jumlah data produksi budidaya yang dievaluasi	53.951,0 ton  7 dokumen  1 paket  213 pembudidaya  18 kali  3 kawasan  1 aplikasi  26 dokumen

No.	Program	Anggaran (Rp.)	Ket.
1.	Program Pengembangan Budidaya Perikanan	1.756.445.000	
	Jumlah	<b>1.756.445.000</b>	

Pihak Kedua,  
 KEPALA DINAS PERIKANAN  
 KABUPATEN LAMONGAN



Ir. SUYAT MOKO, MMA  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19640524 199202 1 001

Lamongan, 2 Januari 2018  
 Pihak Pertama,  
 KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA



Ir. TRI WAHYUDI, MM  
 Pembina  
 NIP. 19670610 199303 1 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
ESELON IV  
KASI SARANA DAN PRASARANA BUDIDAYA  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BALIR RACHMAWATI, SH  
Jabatan : Kasi Sarana dan Prasarana Budidaya

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. TRI WAHYUDI, MM  
Jabatan : Kabid. Perikanan Budidaya

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

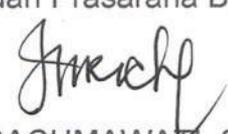
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,  
Kepala Bidang Perikanan Budidaya

  
Ir. TRI WAHYUDI, MM  
NIP. 19670610 199303 1 008

Lamongan, 2 Januari 2018  
PIHAK KESATU,  
Kasi Sarana dan Prasarana Budidaya

  
BALIR RACHMAWATI, SH  
NIP. 19650509 199303 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON IV**  
**KASI SARANA DAN PRASARANA BUDIDAYA**  
**DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Membuat perencanaan Pupuk Bersubsidi dan BBM	Jumlah dokumen perencanaan : - Kebutuhan BBM - kebutuhan Pupuk	1 dokumen 1 dokumen
2.	Mendukung peningkatan produksi perikanan budidaya	a. Peningkatan Produksi Perikanan Budidaya. b. Pengadaan Sarana dan Prasarana Budidaya : - Pembangunan Gedung Balai Benih Ikan Kalen. - Pengadaan kincir air - Pembangunan Rehabilitasi Jalan Produksi budidaya. - Pembangunan Tugu Kampung Kerapu c. Peningkatan Gizi Masykt. Berbasis Budidaya Ikan: - Memberikan fasilitasi bantuan sarana budidaya lele kepada masyarakat pembudidaya ikan. d. Jumlah pengelolaan kawasan perikanan budidaya.	53.951,00 ton  1 Paket 5 Paket 1 Paket  1 Paket  130 orang  3 Kawasan
3.	Membuat laporan data informasi sarana dan prasarana, dan data pengelolaan Kawasan perikanan budidaya.	Jumlah laporan data informasi sarpras perikanan budidaya : - Laporan data pupuk, BBM dan obat-obatan. - laporan data Pengelolaan kawasan minapolitan perikanan budidaya.	4 kali 6 kali
4.	Melakukan monitoring dan evaluasi kegiatan, penyelesaian laporan kegiatan.	Monitoring Kegiatan Laporan Kegiatan	10 kali 2 laporan

No.	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Ket.
1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Perikanan Budidaya.	750.000.000	Dana Daerah
2	Kegiatan Peningkatan Gizi Masyarakat Berbasis budidaya.	224.445.000	Dana Daerah

Lamongan, 2 Januari 2018.

PIHAK KEDUA,  
Kepala Bidang Perikanan Budidaya



Ir. TRI WAHYUDI, MM  
NIP. 19670610 199303 1 008

PIHAK KESATU,  
Kasi Sarana dan Prasarana Budidaya



BALIR RACHMAWATI, SH  
NIP. 19650509 199303 2 003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NAWI  
Jabatan : Pengadministrasian Umum

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BALIR RACHMAWATI, SH.  
Jabatan : Kasi Sarana dan Prasarana Budidaya

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,  
Kasi Sarana dan Prasarana Budidaya

BALIR RACHMAWATI, SH  
NIP. 19650509 199303 2 003

Lamongan, 2 Januari 2018  
PIHAK KESATU,  
Pengadministrasian Umum

N A W I  
NIP. 19640712 200112 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersedianya agenda surat masuk dan keluar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mencatat surat keluar dan masuk.</li> <li>- Mengantarkan surat keluar instansi lain</li> <li>- Menyimpan surat keluar dan masuk</li> </ul>	<p>1 agenda</p> <p>20 surat</p> <p>60 surat</p>
2.	Tersedianya data dan informasi sarana dan prasarana budidaya	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mencatat data dan informasi sarana dan prasarana budidaya,</li> <li>- Membantu menggandakan data dan informasi sarana dan prasarana perikanan budidaya</li> </ul>	<p>4 laporan</p> <p>10 dokumen</p>
3.	Tersedianya data dan laporan keuangan kegiatan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu menyimpan, mengumpulkan data dan laporan kegiatan.</li> </ul>	<p>2 kegiatan</p>

Lamongan, 2 Januari 2018.

PIHAK KEDUA,  
Kasi Sarana dan Prasarana Budidaya



BALIR RACHMAWATI, SH  
NIP. 19650509 199303 2 003

PIHAK KESATU,  
Pengadministrasian Umum



N A W I  
NIP. 19640712 200112 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MADKURI

Jabatan : Analis Perikanan Budidaya

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : PANCA REFTI SETIYONINGSIH, S.Pi, M.Si

Jabatan : Kasi Produksi dan Usaha Budidaya

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama pada tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
KASI PRODUKSI DAN USAHA BUDIDAYA

PANCA REFTI SETIYONINGSIH, S.Pi, M.Si  
Penata Tk I  
NIP. 19800903 200312 2 008

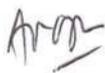
Lamongan, Januari 2018  
PIHAK PERTAMA  
Analis Perikanan  
Bidang Perikanan Budidaya

MADKURI  
Pengatur Muda Tk I  
NIP. 19700220 200801 1 010

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya perencanaan produksi	Membantu Pembuatan /Pengetikan - sasaran tanam - target produksi - kebutuhan benih	1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen
2	Meningkatkan produksi perikanan budidaya	a. Pencapaian Produksi sesuai target b. Jumlah paket hibah percontohan yang mendukung peningkatan produksi perikanan budidaya c. Jumlah kawasan sentra pentokolan udang vannamei yang dikembangkan	51.381,9 ton 6 paket 1 kawasan
3	Mengikuti Monitoring dan Penyelesaian Laporan Kegiatan	Monitoring Kegiatan  Laporan Kegiatan	4 kali  6 Laporan
4	Membantu Input data pada Aplikasi Web Perikanan Budidaya	Jumlah Aplikasi Perikanan Budidaya	1 Aplikasi

PIHAK KEDUA  
KASI PRODUKSI DAN USAHA BUDIDAYA



PANCA REFTI SETIYONINGSIH, S.Pi, M.Si  
Penata Tk I  
NIP. 19800903 200312 2 008

Lamongan, Januari 2018  
PIHAK PERTAMA  
Analisis Perikanan  
Bidang Perikanan Budidaya



MADKURI  
Pengatur Muda Tk I  
NIP. 19700220 200801 1 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : TATIK DWIKORAWATI

Jabatan : Pengadministrasi umum

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drh. UMY WULANDARI

Jabatan : Kasi Kesehatan Ikan dan Lingkungan

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
Kasi Kesehatan Ikan dan Lingkungan

Drh. UMY WULANDARI  
Pembina  
NIP. 19750630 200312 2 005

Lamongan, 2 Januari 2018  
PIHAK PERTAMA  
Pengadministrasi umum

TATIK DWIKORAWATI  
Pengatur  
NIP. 19651005 200701 2 029

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

No.	SASARAN	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersedianya data perencanaan monitoring dan surveillan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyiapkan bahan monitoring dan surveillan peredaran obat dan bahan kimia.</li> <li>- Menyiapkan bahan monitoring dan surveillan hama penyakit ikan dan udang</li> </ul>	<p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p>
2.	Mendukung pencapaian peningkatan produksi perikanan budidaya	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pembinaan terhadap pelaku usaha perikanan budidaya</li> <li>- Pencapaian produksi sesuai target</li> </ul>	<p>15 kelompok</p> <p>53.951,0 ton</p>
3.	Tersusunnya laporan tepat waktu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoring dan surveillan peredaran obat ikan dan bahan kimia</li> <li>- Monitoring dan surveillan hama penyakit ikan dan udang</li> <li>- Laporan kegiatan</li> </ul>	<p>6 laporan</p> <p>12 laporan</p> <p>1 laporan</p>

PIHAK KEDUA  
Kasi Kesehatan Ikan dan Lingkungan



Drh. UMY WULANDARI  
Pembina  
NIP. 19750630 200312 2 005

Lamongan, 2 Januari 2018  
PIHAK PERTAMA  
Pengadministrasi umum



TATIK DWIKORAWATI  
Pengatur  
NIP. 19651005 200701 2 029



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ZAINUL ABIDIN, S.Pi  
Jabatan : Pengelola Pengembangan dan Pembinaan Usaha  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : PANCA REFTI SETIYONINGSIH, S.Pi, M.Si  
Jabatan : Kasi Produksi  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA

Pihak kedua akan memberikan supervisi, yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA  
KASI PRODUKSI

PANCA REFTI SETIYONINGSIH, S.Pi, M.Si  
Penata Tk.I  
NIP. 19800903 200312 2 008

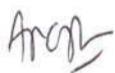
Lamongan, Januari 2018  
PIHAK PERTAMA  
Pengelola Pengembangan dan  
Pembinaan Usaha

ZAINUL ABIDIN, S.Pi  
Penata Muda  
NIP. 19710303 201001 2 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya bahan/data untuk pengembangan dan pembinaan usaha Kelompok Pembudidaya Ikan	- Jumlah data Pokdakan untuk pengembangan dan pembinaan usaha	13 Pokdakan
2	Terbitnya tanda pencatatan Usaha Pembudidayaan Ikan (TPUPI)	- Jumlah TPUPI yang terbit	40 dokumen
3	Mendukung pencapaian peningkatan produksi perikanan budidaya	a. Pencapaian Produksi sesuai target b. Jumlah pelaku usaha perikanan yang mengikuti pembinaan: - CBIB - CPIB - Sekolah lapang c. Jumlah bantuan sarana budidaya ikan untuk pengembangan usaha	53.951,0 ton  25 pembudidaya 8 pembenih 2 x 25 pembudidaya 120 unit kolam terpal
4	Selesainya monitoring dan pembuatan laporan tepat waktu	Jumlah monitoring kegiatan Jumlah laporan kegiatan	4 kali 2 Laporan

PIHAK KEDUA  
KASI PRODUKSI



PANCA REFTI SETIYONINGSIH, S.Pi, M.Si  
Penata Tk.I  
NIP. 19800903 200312 2 008

Lamongan, Januari 2018  
PIHAK PERTAMA  
Pengelola Pengembangan dan  
Pembinaan Usaha



ZAINUL ABIDIN, S.Pi  
Penata Muda  
NIP. 19710303 201001 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
ESELON IV  
**KASI KESEHATAN IKAN DAN LINGKUNGAN**  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : Drh. UMY WULANDARI

Jabatan : Kasi Kesehatan Ikan dan Lingkungan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. TRI WAHYUDI, MM

Jabatan : Kepala Bidang Perikanan Budidaya

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi

PIHAK KEDUA  
Kepala Bidang Perikanan Budaya

  
Ir. TRI WAHYUDI, MM  
Pembina  
NIP. 19670610 199303 1 008

Lamongan, 2 Januari 2018  
PIHAK PERTAMA  
Kasi Kesehatan Ikan dan Lingkungan

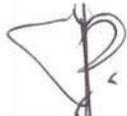
  
Drh. UMY WULANDARI  
Pembina  
NIP. 19750630 200312 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON IV**  
**KASI KESEHATAN IKAN DAN LINGKUNGAN**  
**DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersedianya data perencanaan monitoring dan survaillance	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat perencanaan monitoring dan survaillance peredaran obat ikan dan bahan kimia</li> <li>- Membuat perencanaan monitoring dan survaillance hama penyakit ikan dan udang</li> </ul>	<p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p>
2.	Mendukung pencapaian peningkatan produksi perikanan budidaya	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pembinaan terhadap pelaku usaha perikanan budidaya</li> <li>- Pencapaian produksi sesuai target</li> </ul>	<p>15 kelompok</p> <p>53.951,0 ton</p>
3.	Tersusunnya laporan tepat waktu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat laporan Monitoring dan survaillance peredaran obat ikan dan bahan kimia</li> <li>- Membuat laporan Monitoring dan survaillance hama penyakit ikan dan udang</li> <li>- Membuat laporan kegiatan Tahun 2018</li> </ul>	<p>6 laporan</p> <p>12 laporan</p> <p>1 laporan</p>

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Monitoring Kesehatan ikan dan Lingkungan Budidaya	Rp. 175.000.000,-	APBD II

PIHAK KEDUA  
Kepala Bidang Perikanan Budaya



Ir. TRI WAHYUDI, MM  
Pembina  
NIP. 19670610 199303 1 008

Lamongan, 2 Januari 2018  
PIHAK PERTAMA  
Kasi Kesehatan Ikan dan Lingkungan



Drh. UMY WULANDARI  
Pembina  
NIP. 19750630 200312 2 005

PERJANJIAN ESELON III KE ESELON II



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
ESELON III  
KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP  
PADA DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HENDRO SETIYO BUDI, S.Hut. MM  
Jabatan : Kepala Bidang Perikanan tangkap

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. SUYATMOKO, MMA  
Jabatan : Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan terwujudnya target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua

KEPALA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

  
Ir. SUYATMOKO, MMA  
NIP. 19640524 199202 1 001

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP

  
HE NDRO SETIYO BUDI, S. Hut. MM  
NIP. 19770516 200312 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON III**  
**KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP**  
**PADA DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1.	Meningkatkan produksi perikanan tangkap	1.	Jumlah Produksi Perikanan Tangkap	77.823,18
		2.	Menyusun rencana dan Schedul kegiatan Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan	12
		3.	Menyiapkan bahan pelaksanaan pembinaan Teknis Operasional Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan.	10
		4.	Melaksanakan bimbingan teknis dalam rangka peningkatan pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan	12
		5.	Menyiapkan bahan pelaksanaan Teknologi dan Sentra Nelayan	6
		6.	Melaksanakan pemantauan, Evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pembinaan Teknologi dan Sentra Nelayan	14
		7.	Membagi tugas, mengawasi dan memotivasi bawahan untuk melaksanakan tugas dengan baik juga menciptakan suasana yang baik nyaman di lingkungan kerja.	150
		8.	Melaksanakan tugas – tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang perikanan Tangkap sesuai dengan Tugas dan Fungsinya.	80

**PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2018**

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KET
1.	Program Pengembangan Perikanan Tangkap		
	- Pengadaan Sarana dan Prasarana Penangkapan Ikan	525.000.000,-	APBD
	- Fasilitasi Nelayan Perikanan Tangkap	80.000.000,	APBD
	- Fasilitasi Pembuatan Dokumen Kapal Nelayan	40.000.000,	APBD
	- Peningkatan Kapasitas Kelembagaan KUB	40.000.000,-	APBD
	J u m l a h	685.000.000,-	APBD

Pihak Kedua  
 KEPALA DINAS PERIKANAN  
 KABUPATEN LAMONGAN

Ir. SUYATMOKO, MMA  
 NIP. 19640524 199202 1 001

Lamongan, 2 Januari 2018  
 Pihak Pertama  
 KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP

HE NDRO SETYO BUDI, S. Hut. MM  
 NIP. 19770516 200312 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SAMUANTARA, S.Pi**  
NIP : 19700908 200003 1 001  
Jabatan : Kasi. Kelembagaan dan Pemberdayaan Nelayan  
Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **HENDRO SETIYO BUDI, S.Hut. MM**  
Jabatan : Kepala Bidang Perikanan Tangkap Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, 2 Januari 2018

PIHAK KEDUA  
**Kepala Bidang Perikanan Tangkap**  
**Dinas Perikanan**  
**Kabupaten Lamongan**

  
**HENDRO SETIYO BUDI, S.Hut, MM**  
Penata Tingkat I  
NIP.19770516 200312 1 004

PIHAK PERTAMA  
**Kepala Seksi Kelembagaan**  
**Dan Pemberdayaan Nelayan**  
**Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan**

  
**SAMUANTARA, S.Pi**  
Penata Tingkat I  
NIP.19700908 200003 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON IV**  
**KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN DAN PEMBERDAYAAN NELAYAN**  
**DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan produksi perikanan tangkap	1. Terwujudnya Peningkatan Kapasitas Kelembagaan KUB 2. Membagi tugas, mengawasi dan Memotivasi bawahan untuk melaksanakan tugas dengan baik juga menciptakan suasana yang baik nyaman di lingkungan kerja 3. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kabid. Perikanan Tangkap sesuai tugas dan fungsinya	1 Kegiatan  100 kali  50 kali

**Program dan Kegiatan Tahun 2018**

No.	Kegiatan Tahun 2018	Anggaran	Keterangan
1.	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan KUB	40.000.000,-	APBD
	<b>JUMLAH</b>	<b>40.000.000,-</b>	<b>APBD</b>

PIHAK KEDUA  
 Kabid. Perikanan Tangkap  
 Dinas Perikanan  
 Kabupaten Lamongan

HENDRO SETIYO BUDI, S.Hut. MM  
 Penata Tingkat I  
 NIP.19770516 200312 1 004

Lamongan, 2 Januari 2018  
 PIHAK PERTAMA  
 Kasi. Kelembagaan dan  
 Pemberdayaan Nelayan  
 Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

SAMJANTARA, S.Pi  
 Penata Tingkat I  
 NIP.19700908 200003 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ERNA RAHAYU CANDRAWATI, S.Pi**  
NIP : **19620304 200604 2 003**  
Jabatan : **Pengadministrasian Umum**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SAMUANTARA, S.Pi**  
Jabatan : **Kepala Seksi Kelembagaan dan Pemberdayaan Nelayan**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

**PIHAK KEDUA**  
**Kepala Seksi Kelembagaan**  
**dan Pemberdayaan Nelayan**

**SAMUANTARA, S.Pi**  
**Penata Tingkat I**  
**NIP.19700908 200003 1 001**

**PIHAK PERTAMA**  
**Pengadministrasian Umum**

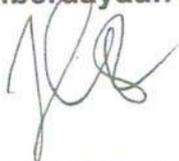
**ERNA RAHAYU CANDRAWATI, S.Pi**  
**Penata Muda**  
**NIP.19620304 200604 2 003**

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

PENGADMINISTRASIAN UMUM SEKSI KELEMBAGAAN DAN  
PEMBERDAYAAN NELAYAN – BIDANG PERIKANAN TANGKAP  
PADA DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

No.	Sasaran		Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan produksi Perikanan tangkap	1.	- Melaksanakan dan membantu administrasian serta pengetikan / mengomputer data - data KUB Perikanan Tangkap.	40 KUB
		2.	- Melaksanakan dan membantu administrasian/ mengevaluasi serta merekap hasil laporan kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan KUB.	1 kegiatan
		3.	- Melaksanakan tugas - tugas lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Kelembagaan dan Pemberdayaan Nelayan.	40 kali
		4.	- Melaksanakan tugas - tugas lain yang diberikan oleh Kabid. Perikanan Tangkap	25 kali

PIHAK KEDUA  
Kepala Seksi Kelembagaan  
dan Pemberdayaan Nelayan

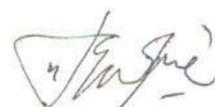


SAMUANTARA, S.Pi

Penata Tingkat I

NIP.19700908 200003 1 001

Lamongan, Januari 2018  
PIHAK PERTAMA  
Pengadministrasian Umum



ERNA RAHAYU CANDRAWATI, S.Pi

Penata Muda

NIP.1962030 4200604 2 003

PERJANJIAN ESELON IV KE ESELON III



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
ESELON IV  
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN SENTRA NELAYAN  
PADA DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : A R I F I N, SH  
Jabatan : Kasi Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HENDRO SETIYO BUDI, S.Hut. MM  
Jabatan : Kepala Bidang Perikanan tangkap

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan terwujudnya target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

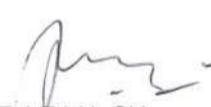
Pihak Kedua

KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP

  
HENDRO SETIYO BUDI, S. Hut. MM  
NIP. 19770516 200312 1 004

Pihak Pertama

KASI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN  
SENTRA NELAYAN

  
A R I F I N. SH  
NIP. 19601006 198508 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
ESELON IV  
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN SENTRA NELAYAN  
PADA DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1.	Meningkatkan produksi perikanan tangkap	1.	Menyusun rencana dan Schedul kegiatan Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan	12
		2.	Menyiapkan bahan pelaksanaan pembinaan Teknis Operasional Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan.	10
		3.	Melaksanakan bimbingan teknis dalam rangka peningkatan pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan	12
		4.	Menyiapkan bahan pelaksanaan Teknologi dan Sentra Nelayan	6
		5.	Melaksanakan pemantauan, Evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pembinaan Teknologi dan Sentra Nelayan	14
		6.	Membagi tugas, mengawasi dan memotivasi bawahan untuk melaksanakan tugas dengan baik juga menciptakan suasana yang baik nyaman di lingkungan kerja.	150
		7.	Melaksanakan tugas – tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang perikanan Tangkap sesuai dengan Tugas dan Fungsinya.	80

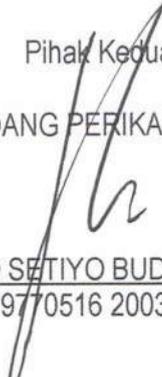
PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2018

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KET
1.	Program Pengembangan Perikanan Tangkap		
	- Pengadaan Sarana dan Prasarana Penangkapan Ikan	525.000.000,-	APBD
	- Fasilitasi Nelayan Perikanan Tangkap	80.000.000,	APBD
	- Fasilitasi Pembuatan Dokumen Kapal Nelayan	40.000.000,	APBD
	J u m l a h	645.000.000,-	APBD

Lamongan, 2 Januari 2018

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP



HE NDRO SETIYO BUDI, S. Hut. MM  
NIP. 19770516 200312 1 004

Pihak Pertama

KASI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN  
SENTRA NELAYAN



A R I F I N, S H.  
NIP. 19601006 198508 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : R U S T A M  
Jabatan : Staf Sarana dan Prasarana Penangkapan Bidang Perikanan Tangkap

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : A R I F I N, S H.  
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan terwujudnya target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua

KASI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN  
SENTRA NELAYAN

A R I F I N, S H

NIP. 19601006 198508 1 003

Pihak Pertama

STAF SARANA DAN PRASARANA  
PENANGKAPAN

R U S T A M

NIP. 19720905 200801 1 018

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

NO.	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Produksi Perikanan Tangkap	- Melaksanakan perencanaan kegiatan dan pengendalian prasarana penangkapan	12 Kali
2		- Melaksanakan penyimpanan bahan pelaksanaan kegiatan pengembangan prasaranan penangkapan	12 Kali
3		- Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan prasarana penangkapan	12 Kali
4		- Melaksanakan Pendataan Dokumen Kapal Perikanan	2541 Data
5		- Melaksanakan Kegiatan Pelayanan Dokumen Kapal Perikanan ( BPKP )	2541 lembar

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua

KASI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN  
SENTRA NELAYAN



ARIFIN, SH

NIP. 19601006 198508 1 003

PIHAK KESATU

STAF SARANA DAN PRASARANA  
PENANGKAPAN



RUSTAM

NIP. 19720905 200801 1 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
PADA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI MUJISARI  
Jabatan : Staf Seksi Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan  
Selanjutnya disebut pihak pertama  
Nama : A R I F I N, SH  
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan terwujudnya target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI  
DAN SENTRA NELAYAN

STAF PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN  
SENTRA NELAYAN

ARIFIN, SH

SRI MUJISARI

NIP. 19601006 198508 1 003

NIP. 19681009 199102 2 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan produksi perikanan tangkap	- Melaksanakan perencanaan kegiatan dan pengembangan teknologi dan Sentra Nelayan;	12 Kali
2.		- Melaksanakan penyimpanan bahan pelaksanaan kegiatan Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan;	12 Kali
3.		- Melaksanakan Pemantauan, Evaluasi dan Pelaporan pelaksanaan kegiatan Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan;	12 Kali
4.		- Melaksanakan Pendataan Kartu Nelayan;	1000 Kartu
5.		- Melaksanakan Pelayanan Asuransi Nelayan Mandiri	1.704 Kartu

Lamongan, 2 Januari 2018

Pihak Kedua

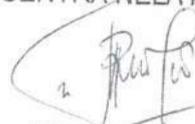
Pihak Pertama

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI  
DAN SENTRA NELAYAN

STAF PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN  
SENTRA NELAYAN



ARIFIN, SH  
NIP. 19601006 198508 1 003



SRI MUJISARI  
NIP. 19681009 199102 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
PADA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SANUSI, S.Pi

Jabatan : Staf Seksi Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : A R I F I N, SH

Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan terwujudnya target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI  
DAN SENTRA NELAYAN

A R I F I N, SH

NIP. 19601006 198508 1 003

Pihak Pertama

STAF PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN  
SENTRA NELAYAN

S A N U S I, S.Pi

NIP. 19731006 200801 1 005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan produksi perikanan tangkap	- Melaksanakan perencanaan kegiatan dan pengembangan teknologi dan Sentra Nelayan;	12 Kali
2.		- Melaksanakan penyimpanan bahan pelaksanaan kegiatan Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan;	12 Kali
3.		- Melaksanakan Pemantauan, Evaluasi dan Pelaporan pelaksanaan kegiatan Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan;	12 Kali
4.		- Melaksanakan Pendataan Kartu Nelayan;	1000 Kartu
5.		- Melaksanakan Pelayanan Asuransi Nelayan Mandiri	1.704 Kartu
6.		- Melaksanakan Pendataan Dokumen Kapal;	2541 Data
7.		- Melaksanakan Kegiatan Pelayanan Dokumen Kapal Perikanan ( BPKP )	2541 lembar

Lamongan, 2 Januari 2018

Pihak Kedua

KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI  
DAN SENTRA NELAYAN



ARIFIN, SH  
NIP. 19601006 198508 1 003

Pihak Pertama

STAF PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN  
SENTRA NELAYAN



SANUSI, S.Pi  
NIP. 19731006 200801 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SEKSI SARANA DAN PRASARANA PENANGKAPAN  
PADA DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : R U S T A M  
Jabatan : Analisis Pendaftaran Kapal Perikanan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : A R I F I N, S H.  
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Penangkapan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan terwujudnya target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua

Plt. KASI SARANA DAN PRASARANA  
PENANGKAPAN

A R I F I N, S H

NIP. 19601006 198508 1 003

Pihak Pertama

ANALISIS PENDAFTARAN KAPAL  
PERIKANAN

R U S T A M

NIP. 19720905 200801 1 018

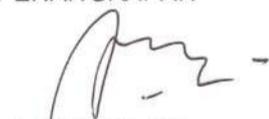
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

NO.	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Produksi Perikanan Tangkap	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan perencanaan kegiatan dan pengendalian prasarana penangkapan</li> <li>- Melaksanakan penyimpanan bahan pelaksanaan kegiatan pengembangan prasaranan penangkapan</li> <li>- Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan prasarana penangkapan</li> <li>- Melaksanakan Pendataan Dokumen Kapal Perikanan</li> <li>- Melaksanakan Kegiatan Pelayanan Dokumen Kapal Perikanan ( BPKP )</li> </ul>	<p>12 Kali</p> <p>12 Kali</p> <p>12 Kali</p> <p>2541 Data</p> <p>2541 lembar</p>

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua

Pit. KASI SARANA DAN PRASARANA  
PENANGKAPAN



ARIFIN, SH

NIP. 19601006 198508 1 003

PIHAK KESATU

ANALISIS PENDAFTARAN KAPAL  
NELAYAN



RUSTAM

NIP. 19720905 200801 1 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SEKSI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN SENTRA NELAYAN  
PADA DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI MUJISARI  
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : A R I F I N, SH.  
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan terwujudnya target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua

KASI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN  
SENTRA NELAYAN

A R I F I N, SH  
NIP. 19601006 198508 1 003

Pihak Pertama

PENGADMINISTRASI UMUM

SRI MUJISARI  
NIP. 19681009 199102 2 001

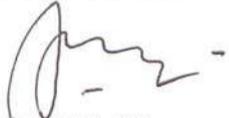
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

NO.	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Produksi Perikanan Tangkap	- Melaksanakan perencanaan kegiatan dan Penembangan Teknologi dan Sentra Nelayan	12 Kali
		- Melaksanakan penyimpanan bahan pelaksanaan kegiatan pengembangan Tehnologi dan sentra nelayan	12 Kali
		- Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan	12 Kali
		- Melaksanakan Pendataan Kartu Nelayan	1000 Kartu
		- Melaksanakan Kegiatan Pelayanan Asuransi Nelayan Mandiri	1.704 Kartu

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua

KASI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN  
SENTRA NELAYAN

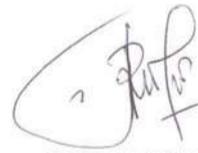


ARIFIN, SH

NIP. 19601006 198508 1 003

PIHAK KESATU

PENGADMINISTRASI UMUM



SRI MUJISARI

NIP. 19681009 199102 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SEKSI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN SENTRA NELAYAN  
PADA DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SANUSI, S.Pi

Jabatan : Pengolah Data

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ARIFIN, SH.

Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan terwujudnya target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah, seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua

KASI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN  
SENTRA NELAYAN

  
ARIFIN, SH

NIP. 19601006 198508 1 003

Pihak Pertama

PENGOLAH DATA

  
SANUSI, S.Pi

NIP. 19731006 200801 005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

NO.	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Produksi Perikanan Tangkap	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan perencanaan kegiatan dan Penembangan Teknologi dan Sentra Nelayan</li> <li>- Melaksanakan penyimpanan bahan pelaksanaan kegiatan pengembangan Tehnologi dan sentra nelayan</li> <li>- Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan Pengembangan Teknologi dan Sentra Nelayan</li> <li>- Melaksanakan Pendataan Kartu Nelayan</li> <li>- Melaksanakan Kegiatan Pelayanan Asuransi Nelayan Mandiri</li> </ul>	<p>12 Kali</p> <p>12 Kali</p> <p>12 Kali</p> <p>1000 Kartu</p> <p>1.704 Kartu</p>

Lamongan, Januari 2018

Pihak Kedua

KASI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN  
SENTRA NELAYAN



ARIFIN, SH  
NIP. 19601006 198508 1 003

PIHAK KESATU

PENGOLAH DATA

SANUSI, S.PI  
NIP. 19731006 200801 1 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KEPALA BIDANG PENGUATAN DAYA SAING PRODUK PERIKANAN**  
**DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi kepada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ir. ARIF SOEDJANARTA, MM  
Jabatan : Kepala Bidang Penguatan Daya Saing Produk Perikanan  
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Ir. SUYATMOKO, MMA  
Jabatan : Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

**Pihak Kedua**  
Kepala Dinas Perikanan  
Kabupaten Lamongan

Ir. SUYATMOKO, MMA  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19640524 199202 1 001

**Pihak Pertama**  
Kepala Bidang Penguatan Daya Saing  
Produk Perikanan

Ir. ARIF SOEDJANARTA, MM  
Pembina  
NIP. 19680329 199902 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BIDANG PENGUATAN DAYA SAING PRODUK PERIKANAN**  
**PADA DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

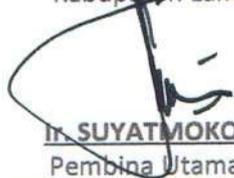
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Olahan hasil perikanan	1. Promosi GEMARIKAN di masyarakat	8 Kecamatan
		2. Pelatihan peningkatan nilai tambah pengolahan hasil perikanan	4 Kecamatan
		3. Lomba Masak Serba Ikan	2 Kali
		4. Fasilitasi pameran produk olahan hasil perikanan	2 Kali
2	Peningkatan mutu hasil perikanan	1. Sosialisasi standarisasi produk olahan hasil perikanan	1 Kali
		2. Pembinaan TPI	2 Kali
3	Fasilitasi akses permodalan	1. Fasilitasi modal TPI	4 Kelompok
		2. Fasilitasi PMI Sawah Tambak	20 Kelompok

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Promosi gerakan memasyarakatkan makan ikan	Rp 281.306.000,-	Dana Daerah
2	Pelatihan peningkatan nilai tambah pengolahan hasil perikanan	Rp 194.700.000,-	Dana Daerah
3	Lomba Cipta Menu Kreasi Ikan	Rp 78.694.000,-	Dana Daerah
4	Fasilitasi pameran produk olahan hasil perikanan	Rp 150.000.000,-	Dana Daerah
5	Sosialisasi standarisasi produk olahan hasil perikanan	Rp 10.800.000,-	Dana Daerah
6	Pembinaan TPI	Rp 56.205.000,-	Dana Daerah
9	Fasilitasi permodalan usaha Perikanan	Rp 20.000.000,-	Dana Daerah
	Jumlah	Rp 791.705.000,-	

Lamongan, Januari 2018

**Pihak Kedua**

Kepala Dinas Perikanan  
Kabupaten Lamongan



**Ir. SUYAT MOKO, MMA**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19640524 199202 1 001

**Pihak Pertama**

Kepala Bidang Penguatan Daya Saing  
Produk Perikanan



**Ir. ARIF SOEDJANARTA, MM**  
Pembina  
NIP. 19680329 199902 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON IV**  
**KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN USAHA DAN BINA MUTU**  
**DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : CHUSNUL CHOLIS, SH  
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Usaha dan Bina Mutu

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Ir. ARIF SOEDJANARTA, MM  
Jabatan : Kepala Bidang Penguatan Daya Saing Produk Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

**Pihak Kedua**  
Kepala Bidang Penguatan Daya Saing  
Produk Perikanan

**Ir. ARIF SOEDJANARTA, MM**  
Pembina  
NIP. 19680329 199902 1 001

**Pihak Pertama**  
Kepala Seksi Pengembangan Usaha  
dan Bina Mutu

**CHUSNUL CHOLIS, SH**  
Penata Tk. I  
NIP. 19670225 198711 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON IV**  
**KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN USAHA DAN BINA MUTU**  
**DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan nilai tambah pengolahan hasil perikanan	1. Pelatihan peningkatan nilai tambah pengolahan hasil perikanan	4 Kecamatan
2.	Peningkatan mutu dan Keamanan hasil perikanan	1. Sosialisasi standarisasi produk olahan hasil perikanan 2. Melakukan koordinasi dan pengawasan terhadap penggunaan zat kimia berbahaya pada produk hasil perikanan	1 Kali 4 Kali
3	Updating data UMKM Pengolahan	1. Mengontrol data UMKM Pengolahan yang masih aktif dan melakukan pengentrian data produksi perikanan yang diolah	2 kali 12 Kali

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pelatihan peningkatan nilai tambah pengolahan hasil perikanan	Rp 194.700.000,-	Dana Daerah
2	Sosialisasi standarisasi produk olahan hasil perikanan	Rp 10.800.000,-	Dana Daerah
	<b>J U M L A H</b>	<b>RP 205.500.000,-</b>	

Lamongan, Januari 2018

**Pihak Kedua**  
Kepala Bidang Penguatan Daya Saing Produk  
Perikanan

  
**Ir. ARIF SOEDJANARTA, MM**

Pembina  
NIP. 19680329 199902 1 001

**Pihak Pertama**  
Kepala Seksi Pengembangan Usaha dan  
Bina Mutu

  
**CHUSNUL CHOLIS, SH**

Penata Tk. I  
NIP. 19670225 198711 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
BIDANG PENGUATAN DAYA SAING PRODUK PERIKANAN  
PADA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DIRJAN  
Jabatan : Pengelola Kegiatan Seksi Pengembangan Usaha dan Bina Mutu

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : CHUSNUL CHOLIS, SH  
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Usaha dan Bina Mutu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pihak Kedua**  
Kepala Seksi Pengembangan Usaha dan  
Bina Mutu

**CHUSNUL CHOLIS, SH**  
Penata Tk.I  
NIP. 19670225 198711 1 001

Lamongan, Januari 2018  
**Pihak Pertama**  
Pengelola Kegiatan  
Seksi Pengembangan Usaha dan  
Bina Mutu

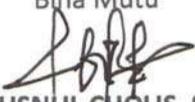
**DIRJAN**  
Pengatur  
NIP. 19750328 200701 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BIDANG PENGUATAN DAYA SAING PRODUK PERIKANAN**  
**PADA DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
I	Meningkatkan konsumsi ikan di masyarakat	Membantu melakukan pendataan UMKM pengolahan yang masih aktif usahanya Membantu melakukan pengentryan data Produksi perikanan yang diolah	12 kali
		Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh kepala Seksi Pemasaran dan Permodalan sesuai dengan tugas dan fungsinya	25 kali
II	Meningkatnya mutu dan keamanan hasil perikanan	Membantu pelaksanaan pengawasan terhadap penggunaan zat kimia berbahaya pada produk hasil perikanan	4 kali

**Pihak Kedua**

Kepala Seksi Pengembangan Usaha dan  
Bina Mutu

  
**CHUSNUL CHOLIS, SH**

Penata Tk.I  
NIP. 19670225 198711 1 001

Lamongan, Januari 2018

**Pihak Pertama**

Pengelola Kegiatan  
Seksi Pengembangan Usaha dan  
Bina Mutu



**DIRJAN**  
Pengatur

NIP. 19750328 200701 1 007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON IV**  
**KEPALA SEKSI PENGELOLAAN TPI DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN**  
**DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi kepada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MIFTACHURROCHMAH, ST, MM  
Jabatan : Kepala Seksi Pengelolaan TPI dan Pemasaran Hasil Perikanan  
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Ir. ARIF SOEDJANARTA, MM  
Jabatan : Kepala Bidang Penguatan Daya Saing Produk Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

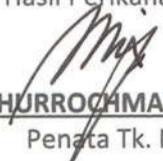
Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

**Pihak Kedua**  
Kepala Bidang Penguatan Daya Saing  
Produk Perikanan

  
**Ir. ARIF SOEDJANARTA, MM**  
Pembina  
NIP. 19680329 199902 1 001

**Pihak Pertama**  
Kepala Seksi Pengelolaan TPI dan Pemasaran  
Hasil Perikanan

  
**MIFTACHURROCHMAH, ST, MM**  
Penata Tk. I  
NIP. 19791213 200312 2 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON IV**  
**KEPALA SEKSI PENGELOLAAN TPI DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN**  
**DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan konsumsi ikan di masyarakat	1. Promosi GEMARIKAN di masyarakat 2. Lomba Masak Serba Ikan	13 Kali 2 Kali
2	Peningkatan mutu hasil perikanan	1. Pembinaan TPI 2. Mengontrol Sarana dan Prasarana TPI	2 Kali 5 TPI
3	Pemantauan harga ikan	1. Mengontrol data hasil survey harga ikan dan informasi harga ikan 2. Mengontrol data laporan hasil produksi TPI	48 Kali 5 TPI
4	Updating data pedagang ikan	1. Mengontrol laporan data pedagang ikan 2. Mengontrol dan mengevaluasi pelaporan di bidang pengelolaan TPI	4 kali 12 kali

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Promosi gerakan memasyarakatkan makan ikan	Rp 281.306.000,-	Dana Daerah
2	Lomba Cipta Menu Kreasi Ikan	Rp 78.694.000,-	Dana Daerah
3	Pembinaan TPI	Rp 56.205.000,-	Dana Daerah
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp 416.205.000,-</b>	

Lamongan, Januari 2018

**Pihak Kedua**  
Kepala Bidang Penguatan Daya Saing  
Produk Perikanan

  
**Ir. ARIF SOEDJANARTA, MM**

Pembina  
NIP. 19680329 199902 1 001

**Pihak Pertama**  
Kepala Seksi Pengelolaan TPI dan Pemasaran  
Hasil Perikanan

  
**MIFTACHURROCHMAH, ST, MM**

Penata Tk. I  
NIP. 19791213 200312 2 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
BIDANG Penguatan Daya Saing Produk Perikanan  
PADA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ASNING WILUJENG, SE  
Jabatan : Pengadministrasi Umum Seksi Pengelolaan TPI dan Pemasaran Hasil Perikanan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : MIFTACHURROCHMAH, ST, MM  
Jabatan : Kepala Seksi Pengelolaan TPI dan Pemasaran Hasil Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pihak Kedua**  
Kepala Seksi Pengelolaan TPI dan  
Pemasaran Hasil Perikanan

  
**MIFTACHURROCHMAH, ST, MM**  
Penata Tk. I  
NIP. 19791213 200312 2 011

Lamongan, Januari 2018  
**Pihak Pertama**  
Pengadministrasi Umum  
Seksi Pengelolaan TPI dan Pemasaran  
Hasil Perikanan

  
**ASNING WILUJENG, SE**  
Penata  
NIP. 19651209 199303 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BIDANG Penguatan Daya Saing Produk Perikanan**  
**Pada Dinas Perikanan**  
**Kabupaten Lamongan**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
I	Membuat laporan bulanan Pemasaran ikan	Membantu membuat laporan bulanan mengenai penerimaan ikan segar, produk olahan hasil perikanan serta pemasaran ikan segar dan olahan ikan	12 laporan
		Membantu membuat laporan bulanan harga ikan	12 laporan
		Membantu melaksanakan pendataan terhadap pedagang ikan	12 Kali
		Membantu melakukan pemantauan pemasaran produk hasil perikanan	12 Kali
		Membantu melakukan pemantauan pemasaran produk olahan hasil perikanan (UMKM)	12 Kali
II	Meningkatnya Olahan hasil perikanan	Membantu pelaksanaan Peningkatan Nilai Tambah Pengolahan Hasil Perikanan	200 orang
III	Meningkatkan konsumsi ikan di masyarakat	Membantu pelaksanaan sosialisasi kepada masyarakat tentang pentingnya makan ikan (GEMARIKAN)	2180 orang
		Membantu mempersiapkan lomba cipta menu kreasi ikan	2 kali
IV	Meningkatnya mutu dan keamanan hasil perikanan	Membantu pelaksanaan kegiatan Pembinaan TPI	140 Orang
		Membantu menyiapkan administrasi kegiatan Sosialisasi standarisasi produk olahan hasil perikanan	50 Orang

Lamongan, Januari 2018

**Pihak Kedua**  
Kepala Seksi Pengelolaan TPI dan Pemasaran Hasil Perikanan

**Pihak Pertama**  
Pengadministrasi Umum  
Seksi Pengelolaan TPI dan Pemasaran Hasil Perikanan

  
**MIFTACHURROCHMAH, ST, MM**  
Penata Tk. I  
NIP. 19791213 200312 2 011

  
**ASNING WILUJENG, SE**  
Penata  
NIP. 19651209 199303 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON IV**  
**KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA PERIKANAN**  
**DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SADIMUN, S.Sos  
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Usaha Perikanan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Ir. ARIF SOEDJANARTA, MM  
Jabatan : Kepala Bidang Penguatan Daya Saing Produk Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

**Pihak Kedua**  
Kepala Bidang Penguatan Daya Saing  
Produk Perikanan

  
**Ir. ARIF SOEDJANARTA, MM**  
Pembina  
NIP. 19680329 199902 1 001

**Pihak Pertama**  
Kepala Seksi Pelayanan Usaha Perikanan

  
**SADIMUN, S.Sos**  
Penata Tk.I  
NIP. 19630417 198602 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON IV**  
**KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA**  
**DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Fasilitasi akses permodalan Usaha Perikanan	1. Fasilitasi modal TPI 2. Fasilitasi PMI Sawah Tambak	4 Kelompok 20 Kelompok
2	Promosi Produk Hasil Perikanan	1. Fasilitasi pameran produk olahan hasil perikanan	2 Kali
3	Penerbitan SIUP Pembudidaya ikan	1. Pelayanan penerbitan SIUP Pembudidaya Ikan	12 Bulan

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Fasilitasi permodalan Usaha Perikanan	Rp 20.000.000,-	Dana Daerah
2	Fasilitasi pameran produk olahan hasil perikanan	Rp 150.000.000,-	Dana Daerah
	<b>J U M L A H</b>	<b>RP 170.000.000,-</b>	

Lamongan, Januari 2018

**Pihak Kedua**  
Kepala Bidang Penguatan Daya Saing  
Produk Perikanan



**Ir. ARIF SOEDJANARTA, MM**

Pembina

NIP. 19680329 199902 1 001

**Pihak Pertama**  
Kepala Seksi Pelayanan Usaha Perikanan



**SADIMUN, S.Sos**

Penata Tk.I

NIP. 19630417 198602 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
BIDANG PENGUATAN DAYA SAING PRODUK PERIKANAN  
PADA DINAS PERIKANAN  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SAIFUL  
Jabatan : Pengadministrasi Umum Seksi Pelayanan Usaha Perikanan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : SADIMUN, S.Sos  
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Usaha Perikanan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pihak Kedua**  
Kepala Seksi Pelayanan Usaha Perikanan

**SADIMUN, S.Sos**  
Penata Tk.I  
NIP. 19630417 198602 1 003

Lamongan, Januari 2018  
**Pihak Pertama**  
Pengadministrasi Umum  
Seksi Pelayanan Usaha Perikanan

**SAIFUL**  
Pengatur Muda Tk.I  
NIP. 19830215 201001 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**BIDANG PENGUATAN DAYA SAING PRODUK PERIKANAN**  
**PADA DINAS PERIKANAN**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
I	Meningkatkan konsumsi ikan di masyarakat	Membantu Mengevaluasi dokumen Permohonan SIUP	12 Bulan
		Membantu memeriksa dokumen permohonan SIUP pembudidaya ikan	12 Bulan
		Membantu merekap data SIUP Pembudidaya ikan	SIUP
		Membantu menyetor Retribusi Ijin Usaha Perikanan	12 Kali
		Mendata harga ikan eceran	12 kali
II	Akses Permodalan	Membantu menyiapkan administrasi kegiatan Fasilitas PMI Sawah Tambak	1 Kegiatan
		Membantu menyiapkan administrasi kegiatan Fasilitas modal TPI	1 Kegiatan
		Membantu memberikan rekomendasi teknis permodalan	12 Kali
		Membantu melakukan monitoring dan evaluasi perkembangan permodalan	12 Kali
III	Promosi hasil produk perikanan	Membantu menyiapkan administrasi kegiatan Pameran produk olahan hasil perikanan	1 Kegiatan

**Pihak Kedua**  
Kepala Seksi Pelayanan Usaha Perikanan



**SADIMUN, S.Sos**  
Penata Tk.I  
NIP. 19630417 198602 1 003

Lamongan, Januari 2018  
**Pihak Pertama**  
Pengadministrasi Umum  
Seksi Pelayanan Usaha Perikanan



**SAIFUL**  
Pengatur Muda Tk.I  
NIP. 19830215 201001 1 002

PERJANJIAN ESELON IV KE ESLON III



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

ESELON IV

Ka UPT LABORATORIUM KESEHATAN IKAN DAN LINGKUNGAN

DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drh. DINI SUMAIYANA

Jabatan : Ka.UPT Laboratorium Kesehatan Ikan dan Lingkungan

Selanjutnya di sebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. ABDULLAH UBAID, MM

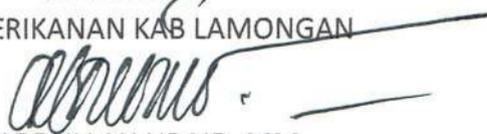
Jabatan : Sekretaris Dinas Perikanan

Selaku atasan langsung dari PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan. Dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan saksi.

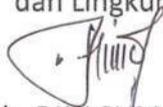
PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS  
DINAS PERIKANAN KAB LAMONGAN

  
Drs. ABDULLAH UBAID, MM

Pembina Tingkat I

NIP. 19640524 1992 02 1 001

Lamongan, Januari 2018  
PIHAK PERTAMA  
Ka UPT. Laboratorium Kesehatan Ikan  
dan Lingkungan

  
Drh. DINI SUMAIYANA

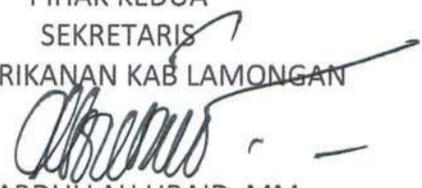
Penata Tk I

NIP. 19800513 200902 2 008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya data perencanaan monitoring dan survailance	- Monitoring kualitas air dan tanah - Monitoring penyakit ikan	6 kali 1 dokumen
2	Pelaksanaan koordinasi kegiatan teknis operasional	Melakukan koordinasi dengan penyuluh	6 kali
3	Pelaksanaan pemantauan dan monitoring teknis Operasional Laboratorium Kesehatan ikan dan lingkungan	Pengujian terhadap penyakit ikan dan kualitas air	350 sampel
4	Tersusunnya laporan tepat waktu	Membuat laporan monitoring penyakit ikan dan kualitas air	1 laporan

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS  
DINA PERIKANAN KAB LAMONGAN

  
Drs. ABDULLAH UBAID, MM

Pembina Tingkat I

NIP. 19640524 1992 02 1 001

Lamongan, Januari 2018  
PIHAK PERTAMA  
Ka UPT. Laboratorium Kesehatan Ikan  
dan Lingkungan

  
Drh. DINI SUMAIYANA

Penata Tk I

NIP. 19800513 200902 2 008



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntable serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WULIYO WIDODO, S.Pi

Jabatan : STAF UPT. LABORATORIUM KESEHATAN IKAN DAN LINGKUNGAN

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drh. DINI SUMAIYANA

Jabatan : KEPALA UPT. LABORATORIUM KESEHATAN IKAN DAN LINGKUNGAN

Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melanjutkan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan tertentu.

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA  
Ka. UPT. LABORATORIUM KESEHATAN IKAN  
DAN LINGKUNGAN

Drh. DINI SUMAIYANA  
Penata Tk.I  
NIP. 19800513 200902 2 008

PIHAK PERTAMA  
STAF LABORATORIUM KESEHATAN IKAN  
DAN LINGKUNGAN

WULIYO WIDODO, S.Pi  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19650509 199403 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

No.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terselesaikannya monitoring kesehatan ikan dan lingkungan	- Jumlah monitoring kegiatan	6 kali
2.	Terwujudnya Pelaksanaan penyiapan sarana dan prasarana Laboratorium	- Penyiapan Sarana dan prasarana yang tepat untuk pengambilan sampel - Penyiapan Sarana dan prasarana yang tepat untuk pemeriksaan dan pengujian laboratorium	150 sample  150 sampel
3.	Terwujudnya Pelaksanaan Pemeriksaan laboratorium yang cepat, tepat dan akurat	- Melakukan pengujian laboratorium kesehatan ikan dan lingkungan	115 sample

Lamongan, Januari 2018

**PIHAK KEDUA  
Ka. UPT. LABORATORIUM KESEHATAN IKAN  
DAN LINGKUNGAN**



**Drh. DINI SUMAIYANA**  
Penata Tk.I  
NIP. 19800513 200902 2 008

**PIHAK PERTAMA  
STAF LABORATORIUM KESEHATAN IKAN  
DAN LINGKUNGAN**



**WULIYO WIDODO, S.Pi**  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19650509 199403 1 005



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntable serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IDA AYU SANTIKA WIDIANTI, S.Si, M.Si

Jabatan : PRANATA LABORATORIUM ( PEMERIKSA LABORATORIUM)

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drh DINI SUMAIYANA

Jabatan : KEPALA UPT. LABORATORIUM KESEHATAN IKAN DAN LINGKUNGAN

Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melanjutkan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan tertentu.

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA  
Ka. UPT. LABORATORIUM KESEHATAN IKAN  
DAN LINGKUNGAN

Drh. DINI SUMAIYANA  
Penata Tk.I  
NIP. 19800513 200902 2 008

PIHAK PERTAMA  
PRANATA LABORATORIUM  
(PEMERIKSA LABORATORIUM )

IDA AYU SANTIKA WIDIANTI S.Si, M.Si  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19760225 201101 2 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

No.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terselesainya monitoring kesehatan ikan dan lingkungan	- Jumlah monitoring kegiatan	6 kali
2.	Terwujudnya Pelaksanaan Pemeriksaan Laboratorium yang cepat, tepat dan akurat	- Melakukan pengujian Laboratorium kesehatan ikan dan lingkungan - Memberikan rekomendasi teknis hasil pengujian	235 sample 350 dokumen
3.	Terwujudnya Pelaksanaan penyiapan sarana dan prasarana Laboratorium	- Penyiapan Sarana dan prasarana yang tepat untuk pemeriksaan dan pengujian Laboratorium	200 sample

Lamongan, Januari 2018

**PIHAK KEDUA  
Ka. UPT. LABORATORIUM KESEHATAN IKAN  
DAN LINGKUNGAN**



Drh. DINI SUMAIYANA  
Penata Tk.I  
NIP. 19800513 200902 2 008

**PIHAK PERTAMA  
PRANATA LABORATORIUM  
(Pemeriksa Laboratorium )**



IDA AYU SANTIKA WIDIANTI S.Si, M.Si  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19760225 201101 2 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntable serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BASUKI RAHMAT, S.Pi

Jabatan : STAF UPT. LABORATORIUM KESEHATAN IKAN DAN LINGKUNGAN

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drh. DINI SUMAIYANA

Jabatan : KEPALA UPT. LABORATORIUM KESEHATAN IKAN DAN LINGKUNGAN

Selaku atasan langsung dari pihak pertama, selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melanjutkan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan tertentu.

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA  
Ka. UPT. LABORATORIUM KESEHATAN IKAN  
DAN LINGKUNGAN

Drh. DINI SUMAIYANA  
Penata Tk.I  
NIP. 19800513 200902 2 008

PIHAK PERTAMA  
STAF LABORATORIUM KESEHATAN IKAN  
DAN LINGKUNGAN

BASUKI RAHMAT, S.Pi  
Penata Muda  
NIP. 19730708 200701 1 015

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

No.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terselesainya monitoring kesehatan ikan dan lingkungan	- Jumlah monitoring kegiatan	6 kali
2.	Terwujudnya Pelaksanaan penyiapan sarana dan prasarana Laboratorium	- Penyiapan Sarana dan prasarana yang tepat untuk pengambilan sampel - Data sumber sampel yang akurat	200 sample 350 data
3.	Terwujudnya Pelaksanaan pengambilan sampel yang cepat, tepat dan akurat	- Melakukan pengambilan sampel untuk pengujian kualitas air dan penyakit ikan	350 sample

Lamongan, Januari 2018

**PIHAK KEDUA**  
Ka. UPT. LABORATORIUM KESEHATAN IKAN  
DAN LINGKUNGAN



**Drh. DINI SUMAIYANA**  
Penata Tk.I  
NIP. 19800513 200902 2 008

**PIHAK PERTAMA**  
STAF LABORATORIUM KESEHATAN IKAN  
DAN LINGKUNGAN



**BASUKI RAHMAT, S.Pi**  
Penata Muda  
NIP. 19730708 200701 1 015



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUKISWANDI, S.Pt  
Jabatan : KEPALA UPT PERIKANAN BRONDONG  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. ABDULLAH UBAID, MM  
Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN  
Selaku atasan langsung dari PIHAK PERTAMA, selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dari kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melanjutkan evaluasi kinerja terhadap capaian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan tertentu.

**PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS DINAS PERIKANAN**

**Drs. ABDULLAH UBAID, MM**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19650412 199303 1 010

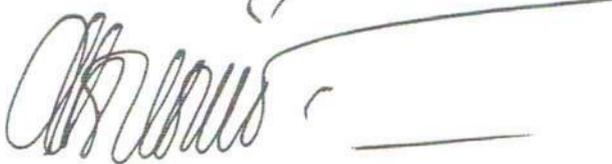
Lamongan, Januari 2018  
**PIHAK PERTAMA  
KEPALA UPT PERIKANAN BRONDONG**

**SUKISWANDI, S.Pt**  
Penata Tk. I  
NIP. 19620116 198609 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

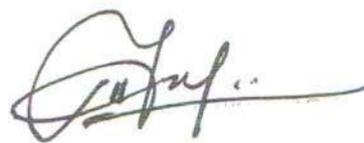
No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Melaksanakan Perencanaan program, monitoring, evaluasi dan koordinasi yang cepat, tepat dan berkuwalitas.	1. Menyusun program kerja dan kegiatan 2. Mengkoordinasikan semua kegiatan 3. Membagi tugas dan memberi petunjuk kepada bawahan 4. Memeriksa dan menyempurnakan hasil kerja bawahan 5. Meneliti dan menyempurnakan laporan serta data perikanan lainnya 6. Melakukan monitoring dan evaluasi semua kegiatan	2 Dokumen  48 Tugas 176 Tugas  96 Tugas 64 Tugas 45 Tugas
2.	Menyelesaikan tugas yang diberikan oleh atasan	7. Melaksanakan tuga – tugas lain yang diberikan oleh atasan / Kepala Dinas Perikanan	64 Tugas

**PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS DINAS PERIKANAN**



**Drs. ABDULLAH UBAID, MM**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19650412 199303 1 010

Lamongan, Januari 2018  
**PIHAK PERTAMA  
KEPALA UPT PERIKANAN BRONDONG**



**SUKISWANDI, S.Pt**  
Penata Tk. I  
NIP. 19620116 198609 1 001

PERJANJIAN ESELON IV KE ESELON III



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
ESELON IV  
KEPALA UPT LAMONGAN (KEC.LAMONGAN,DEKET DAN TURI)  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MIJAN ,A.Md  
Jabatan : Ka. UPT Lamongan (Kec.Lamongan, Deket dan Turi Dinas Perikanan  
Kabupaten Lamongan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. ABDULLAH UBAID, MM  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Menyetujui,  
SEKRETARIS

**Drs. ABDULLAH UBAID, MM**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19650412 199303 1 010

KEPALA UPT LAMONGAN  
(KEC.LAMONGAN, DEKET DAN TURI)

**MIJAN, A.Md**  
Penata  
NIP.19630817 198602 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON IV**  
**KEPALA UPT LAMONGAN ( KECAMATAN LAMONGAN, DEKET DAN TURI )**  
**DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Program Unit Pelaksana Teknis (UPT) Perikanan Kabupaten Lamongan	Mengumpulkan data statistik dalam rangka penyiapan bahan perumusan kebijakan dinas	12 Laporan
2		Mengolah data statistik dalam rangka penyiapan bahan perumusan kebijakan dinas	12 Laporan
3		Analisa dan penyajian data statistik dalam rangka penyiapan bahan perumusan kebijakan Dinas	12 Laporan
4		Perumusan rencana dan program kerja, keuangan,kepegawaian,peralatan dan ketatausahaan UPT	12 kali
5		Pembinaan dan pelayanan teknis bidang perikanan sesuai dengan wilayah kerjanya	36 Laporan
6		Melakukan kunjungan dan pembinaan kepada pelaku utama dan usaha dilakukan oleh Ka. UPT dengan penyuluh	36 Laporan
7		Melakukan kunjungan dan pembinaan kepada pelaku utama dan usaha dilakukan oleh Ka. UPT dengan penyuluh kepada sasaran kelompok	135 Laporan
8		Melakukan kunjungan dan pembinaan kepada penerima bantuan percontohan Budidaya Udang Empang Mini Plastik (BUMESTIK) di dua Kec. dilakukan oleh Ka. UPT dengan penyuluh kepada sasaran kelompok	110 Laporan
9		Melakukan kunjungan dan pembinaan kepada penerima bantuan percontohan Budidaya Lele Bioflok dilakukan oleh UPT dengan penyuluh kepada sasaran kelompok	20 Kegiatan
10		Monitoring paket bantuan dari Propinsi maupun Pusat kepada kelompok penerima bantuan Hibah dilakukan oleh Ka. UPT dengan penyuluh	24 orang
11		menilai kinerja bawahan	12 orang

Lamongan, Januari 2018

Menyetujui  
SEKRETARIS



**Drs. ABDULLAH UBAID,MM**  
NIP.19650412 199303 1 010

KEPALA UPT PERIKANAN LAMONGAN  
KECAMATAN LAMONGAN, DEKET DAN TURI



**MIJAN, A.Md**  
NIP. 19630817 198602 1 011

PERJANJIAN ESELON IV KE ESELON III



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

ESELON IV

Ka. UPT. BALAI BENIH IKAN

DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : N U R A W I, S.Pi

Jabatan : Ka. UPT Balai Benih Ikan Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. ABDULLAH UBAID, MM

Jabatan : Sekretaris Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Menyetujui,  
SEKRETARIS

**Drs. ABDULLAH UBAID, MM**

Pembina Tk. I

NIP. 19650412 199303 1 010

Ka. UPT. BBI

**N U R A W I, S.Pi**

Penata Tingkat I

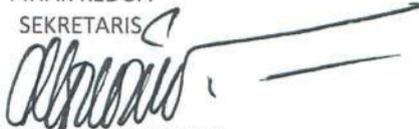
NIP. 19660511 198903 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON IV**  
**Ka. UPT BALAI BENIH IKAN**  
**DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya data produksi dan penyaluran benih	Membuat perencanaan pembenihan ikan nila dan lele	1 dokumen
2	Mendukung pencapaian peningkatan produksi perikanan budidaya	Pencapaian produksi benih ikan sesuai target	8,000,000 ekor
3	Tersusunnya laporan tepat waktu	- Membuat laporan bulanan produksi dan penyaluran benih ikan	12 laporan
		- Membuat laporan kegiatan tahun 2018	12 laporan
4	Tercapainya target PAD	Penyetoran PAD sesuai dengan target 2018	Rp. 12.000.000

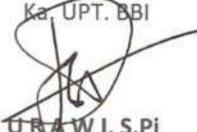
Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS



**Drs. ABDULLAH UBAID,MM**  
NIP.19650412 199303 1 010

Pihak Kesatu  
Ka. UPT. BBI



**NURAWI, S.Pi**  
NIP. 19660511 198903 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AMIADI, ST  
Jabatan : KEPALA UPT PERIKANAN KARANGBINANGUN  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. ABDULLAH UBAID, MM  
Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN  
Selaku atasan langsung dari PIHAK PERTAMA, selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melanjutkan evaluasi kinerja terhadap capaian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan tertentu.

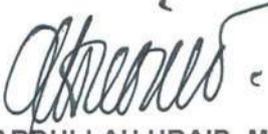
Lamongan, 02 Januari 2018

<p style="text-align: center;"><b>PIHAK KEDUA</b> <b>SEKRETARIS DINAS PERIKANAN</b></p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;"><b><u>Drs. ABDULLAH UBAID, MM</u></b> Pembina Tk. I NIP. 19650412 199303 1 010</p>	<p style="text-align: center;"><b>PIHAK PERTAMA</b> <b>KEPALA UPT PERIKANAN</b> <b>KARANGBINANGUN</b></p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;"><b><u>AMIADI, ST</u></b> Penata TK. I NIP. 19630522 199202 1 001</p>
--	---

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

No.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Melaksanakan perencanaan program, monitoring, evaluasi dan koordinasi yang cepat, tepat dan berkualitas.	1. Menyusun program kerja dan kegiatan 2. Mengkoordinasikan semua kegiatan serta membagi tugas dan memberi petunjuk kepada bawahan 3. Memeriksa dan menyempurnakan hasil kerja bawahan 4. Meneliti dan menyempurnakan laporan serta data perikanan lainnya 5. Melakukan monitoring dan evaluasi semua kegiatan	2 Dokumen  48 Tugas  93 Tugas  36 tugas  72 Tugas
2.	Menyelesaikan tugas yang diberikan oleh atasan	6. Melaksanakan tugas tugas lain yang diberikan oleh atasan / Kepala Dinas Perikanan	120 tugas

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS DINAS PERIKANAN

  
Drs. ABDULLAH UBAID, MM  
Pembina Tk. I  
NIP. 19650412 199303 1 010

Lamongan, 02 Januari 2018  
KEPALA UPT PERIKANAN  
KARANGBINANGUN

  
AMIADI, ST  
Penata TK. I  
NIP. 19630522 199202 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BAMBANG TRI S., S.Pi  
Jabatan : KEPALA UPT TPI KABUPATEN LAMONGAN  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. ABDULLAH UBAID, MM  
Jabatan : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN  
Selaku atasan langsung dari PIHAK PERTAMA, selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melanjutkan evaluasi kinerja terhadap capaian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan tertentu.

**PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS DINAS PERIKANAN**

**Drs. ABDULLAH UBAID, MM**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19650412 199303 1 010

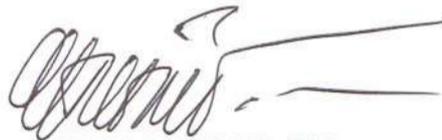
**Lamongan, Januari 2018  
PIHAK PERTAMA  
KEPALA UPT TPI KAB. LAMONGAN**

**BAMBANG TRI S., S.Pi**  
Penata  
NIP. 19670220 199103 1 013

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

No.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Melaksanakan perencanaan program, monitoring, evaluasi dan koordinasi yang cepat, tepat dan berkualitas.	1. Menyusun program kerja dan kegiatan 2. Mengkoordinasikan semua kegiatan 3. Membagi tugas dan memberi petunjuk kepada bawahan 4. Memeriksa dan menyempurnakan hasil kerja bawahan 5. Meneliti dan menyempurnakan laporan serta data perikanan lainnya 6. Melakukan monitoring dan evaluasi semua kegiatan	2 Dokumen  38 Tugas 210 Tugas  93 Tugas 36 tugas 72 Tugas
2.	Menyelesaikan tugas yang diberikan oleh atasan	7. Melaksanakan tugas tugas lain yang diberikan oleh atasan / Kepala Dinas Perikanan	120 tugas

**PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS DINAS PERIKANAN**



**Drs. ABDULLAH UBAID, MM**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19650412 199303 1 010

Lamongan, Januari 2018  
**PIHAK PERTAMA  
KEPALA UPT TPI KAB. LAMONGAN**



**BAMBANG TRI S., S.Pi**  
Penata  
NIP. 19670220 199103 1 013



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntable serta berorientasi pada hasil kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : W A S U D I , S H  
Jabatan : PETUGAS ADMINISTRASI DAN KEUANGAN  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BAMBANG TRI S., S.Pi  
Jabatan : KEPALA UPT TPI  
Selaku atasan langsung dari PIHAK PERTAMA, selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melanjutkan evaluasi kinerja terhadap capaian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan tertentu.

**PIHAK KEDUA  
KEPALA UPT TPI KAB. LAMONGAN**

**BAMBANG TRI S., S.Pi**  
Penata  
NIP. 19670220 199103 1 013

**Lamongan, Januari 2018  
PIHAK PERTAMA  
PETUGAS ADMINISTRASI DAN KEUANGAN**

**W A S U D I , S H**  
Penata Muda  
NIP. 19780221 200801 1 008

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

<b>No</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1.	Pengelolaan surat masuk, surat keluar, arsip dan kelengkapan yang cepat, tepat dan akurat.	1. Mengatur surat masuk, surat keluar, dan kelengkapan secara tepat dan akurat. 2. Mengelola kearsipan dan kelengkapan secara tepat dan akurat.	4 dokumen  5 Dokumen
2.	Pengelolaan administrasi umum, kepegawaian, keuangan, peralatan, dan perlengkapan serta rumah tangga yang cepat dan tepat	1. Mengatur dan mengeloh administrasi umum, kepegawaian, dan keuangan yang tepat dan akurat. 2. Melakukan dokumentasi Kegiatan yang berkualitas	2 Dokumen  1 dokumen
3.	Melaksanakan pengumpulan bahan dan urusan pemungutan retribusi daerah	1. Mengumpulkan data produksi ikan dan data lain sebagai bahan laporan 2. Melaksanakan pemungutan retribusi.	183 Kegiatan
2	Menyelesaikan tugas yang diberikan oleh atasan	3. Melaksanakan tugas tugas lain yang diberikan oleh atasan / Kepala UPT. Tempat Pelelangan Ikan Kabupaten Lamongan	215 tugas

**PIHAK KEDUA  
KEPALA UPT TPI KAB. LAMONGAN**



**BAMBANG TRI S., S.Pi**  
Penata  
NIP. 19670220 199103 1 013

Lamongan, Januari 2018  
**PIHAK PERTAMA  
PETUGAS ADMINISTRASI DAN KEUANGAN**



**WASUDI, S.H**  
Penata Muda  
NIP. 19780221 200801 1 008



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TARTO HADI PURNOMO

Jabatan : PETUGAS LELANG

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BAMBANG TRI S., S.Pi

Jabatan : KEPALA UPT TPI

Selaku atasan langsung dari PIHAK PERTAMA, selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melanjutkan evaluasi kinerja terhadap capaian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan tertentu.

PIHAK KEDUA  
KEPALA UPT TPI KAB. LAMONGAN

BAMBANG TRI S., S.PI

Penata

NIP. 19670220 199103 1 013

Lamongan, Januari 2018

PIHAK PERTAMA  
PETUGAS LELANG

TARTO HADI PURNOMO

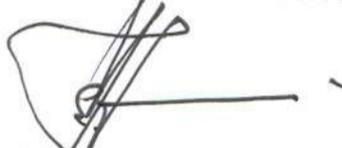
Penata

NIP. 19601007 198602 1 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Melaksanakan, mengatur karcis, pengumpulan data yang cepat, tepat dan akurat.	1. Mengatur dan menghitung karcis 2. Mengumpulkan data produksi ikan dan data lain sebagai bahan laporan	1 Dokumen 2 Dokumen
2	Melaksanakan penagihan, penyetoran dan laporan retribusi sesuai target yang telah ditentukan	3. Menghitung dan menagih retribusi sesuai nilai produksi ikan 4. Membuat laporan retribusi yang terbayar dan belum terbayar	1 Dokumen 1 Dokumen
3	Menyelesaikan tugas yang diberikan oleh atasan	5. Melaksanakan tugas tugas lain yang diberikan oleh atasan / Kepala UPT. Tempat Pelelangan Ikan Kabupaten Lamongan	120 tugas

**PIHAK KEDUA  
KEPALA UPT TPI KAB. LAMONGAN**



**BAMBANG TRI S., S.Pi  
Penata  
NIP. 19670220 199103 1 013**

**Lamongan, Januari 2018  
PIHAK PERTAMA  
PETUGAS LELANG**



**TARTO HADI PURNOMO  
Penata  
NIP. 19601007 198602 1 002**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PRASETYO UTOMO  
Jabatan : PETUGAS TIMBANG  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : BAMBANG TRI S., S.Pi  
Jabatan : KEPALA UPT TPI  
Selaku atasan langsung dari PIHAK PERTAMA, selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA pada tahun 2018 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melanjutkan evaluasi kinerja terhadap capaian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan tertentu.

**PIHAK KEDUA  
KEPALA UPT TPI KAB. LAMONGAN**

**BAMBANG TRI S., S.Pi**  
Penata  
NIP. 19670220 199103 1 013

**Lamongan, Januari 2018  
PIHAK PERTAMA  
PETUGAS TIMBANG**

**PRASETYO UTOMO**  
Pengatur  
NIP. 19651111 200701 1 021

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

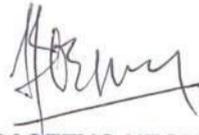
No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Melaksanakan Penimbangan ikan, pengumpulan data dan data perikanan yang cepat, tepat dan akurat.	1. Mengatur dan menimbang ikan di TPI 2. Mengumpulkan data produksi ikan dan data perikanan lainnya 3. Melaksanakan inventarisasi barang dan asset untuk memudahkan pengamanan.	215 Kegiatan 2 Dokumen  1 Dokumen
2	Menyelesaikan tugas yang diberikan oleh atasan	4. Melaksanakan tugas tugas lain yang diberikan oleh atasan / Kepala UPT. Tempat Pelelangan Ikan Kabupaten Lamongan	120 tugas

**PIHAK KEDUA  
KEPALA UPT TPI KAB. LAMONGAN**



**BAMBANG TRI S., S.Pi**  
Penata  
NIP. 19670220 199103 1 013

Lamongan, Januari 2018  
**PIHAK PERTAMA  
PETUGAS TIMBANG**



**PRASETYO UTOMO**  
Pengatur  
NIP. 19651111 200701 1 021

## PERJANJIAN ESELON IV KE ESELON III



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

#### ESELON IV

#### Ka. UPT. PERIKANAN KECAMATAN PACIRAN DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUMAJI KUSNOHADI, SKM  
Jabatan : Ka. UPT Perikanan Kecamatan Paciran Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. ABDULLAH UBAID, MM  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perikanan Kabupaten Lamongan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2018

Menyetujui,  
SEKRETARIS

**Drs. ABDULLAH UBAID, MM**

Pembina Tk. I  
NIP. 19650412 199303 1 010

Ka. UPT. PERIKANAN  
KECAMATAN PACIRAN

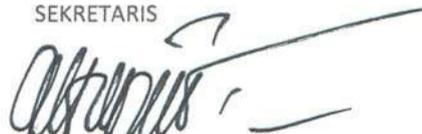
**SUMAJI KUSNOHADI, SKM**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19640224 198711 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**ESELON IV**  
**Ka. UPT PERIKANAN KECAMATAN PACIRAN**  
**DINAS PERIKANAN KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya dokumen Perencanaan dan Evaluasi Program Unit Pelaksanaan Teknis ( UPT ) Perikanan Kabupaten Lamongan	Perumusan Rencana dan Program Kerja, Keuangan, Kepegawaian, Peralatan dan Ketata Usahaan UPT	12 Laporan
		Pembinaan dan Pelayanan Teknis Bidang Perikanan sesuai dengan wilayah kerja	24 Laporan
		Melakukan kunjungan dan pembinaan kepada pelaku utama dan usaha oleh Ka. UPT dengan penyuluh kepada sasaran kelompok	24 Laporan
		Melakukan kunjungan dan pembinaan kepada penerima bantuan percontohan budidaya lele bioflok di Pondok Sunan Drajat dan Pondok Karang Asem dan Labuhan oleh Ka. UPT dan Penyuluh kepada sasaran	48 Laporan
		Monitoring paket bantuan dari propinsi maupun pusat kepada kelompok penerima bantuan hibah dilakukan oleh Ka. UPT dengan penyuluh	36 Laporan
		Melakukan monitoring dan Evaluasi kepada KUB yang menerima API dari pusat oleh Ka. UPT dengan penyuluh	36 Laporan
		Melakukan Evaluasi dan penilaian terhadap kinerja bawahan	12 Laporan

Lamongan, Januari 2018

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS

  
**Drs. ABDULLAH UBAID, MM**  
 NIP.19650412 199303 1 010

Pihak Kesatu  
Ka. UPT. PERIKANAN  
KECAMATAN PACIRAN

  
**SUMAJI KUSNOHADI, SKM**  
 NIP. 19640224 198711 1 002